



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

INSTITUTO DE ESTUDIOS POLÍTICOS Y RELACIONES INTERNACIONALES

IEPRI

Sede Bogotá



Información General del Documento

Objetivo:	Presentar los Procesos y Procedimientos del Instituto de Estudios Políticos y Relaciones Internacionales (IEPRI), que permiten y facilitan la gestión y así mismo establecer un documento de consulta estandarizado para agilizar tiempos y pronta identificación de actividades a realizar.
Alcance:	Instituto de Estudios Políticos y Relaciones Internacionales (IEPRI)

Desarrollo del contenido

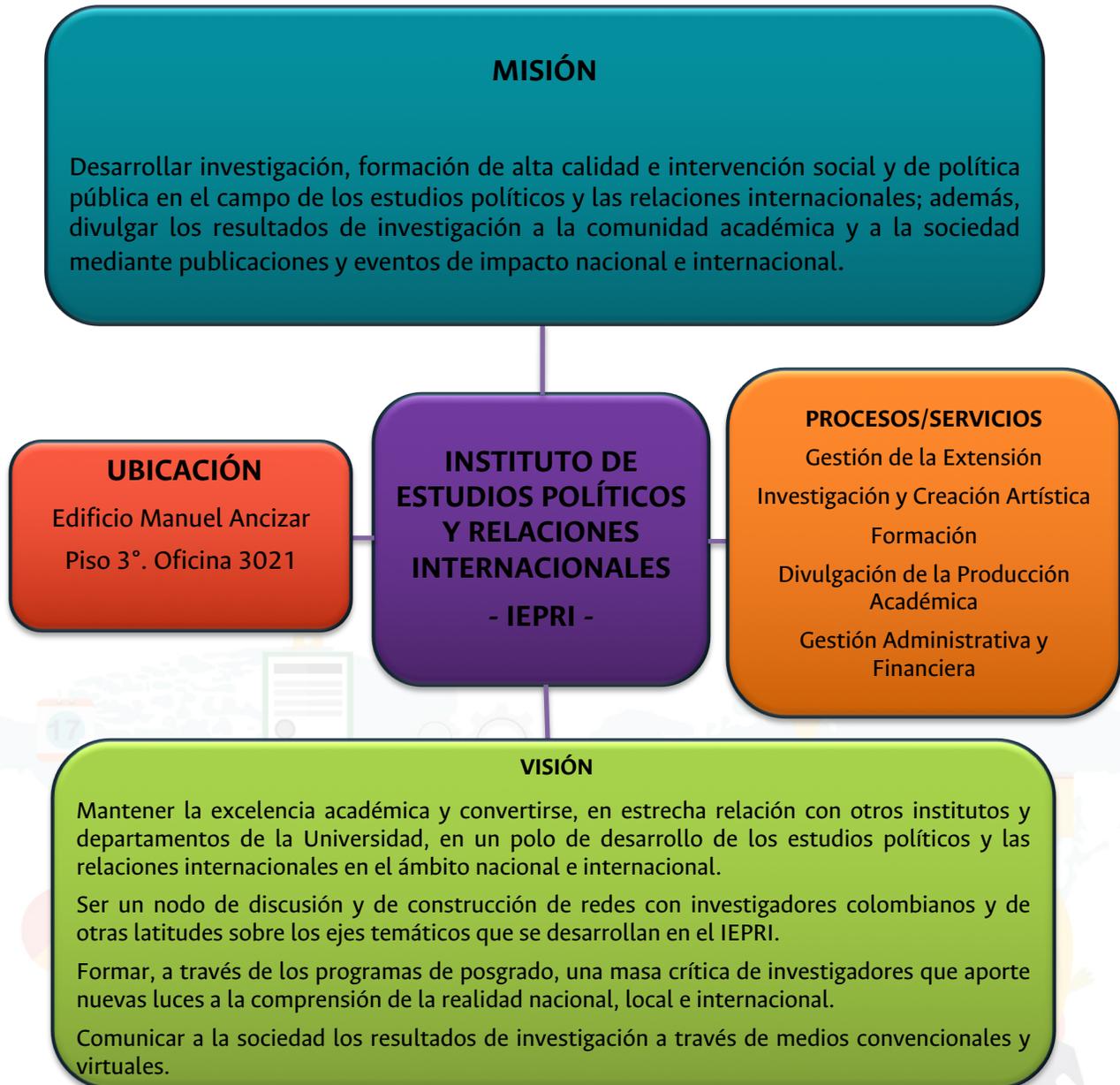
1. CARACTERIZACIÓN GENERAL

MISIÓN	Pág. 2
VISIÓN	Pág. 2
UBICACIÓN	Pág. 2
PROCESOS	Pág. 2

2. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS

GESTIÓN DE LA EXTENSIÓN PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA	Pág. 3
INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN ARTÍSTICA PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA	Pág. 7
FORMACIÓN PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA	Pág. 11
DIVULGACIÓN DE LA PRODUCCIÓN ACADÉMICA PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA	Pág. 22
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA	Pág. 26
3. PARTES INTERESADAS CARACTERIZACIÓN DE PARTES INTERESADAS	Pág. 35

1. CARACTERIZACIÓN GENERAL



2. DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS GESTIÓN DE LA EXTENSIÓN

PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA

Proceso / Producto - Servicio

- Gestión de la Extensión / Proyecto de Extensión

Objetivo

- La Extensión tiene como fin el intercambio, la aplicación y la integración, en forma dinámica y coordinada, del conocimiento científico, tecnológico, artístico y cultural que se produce en la Universidad Nacional de Colombia, en interacción con el entorno económico, político, cultural y social del país. Busca mejorar el bienestar de las comunidades y aumentar la productividad y la competitividad del aparato productivo. Para lograr ese fin es necesario articular la docencia, la investigación y la extensión.

Lineamiento normativo

- Acuerdo 036 de 2009

Responsable

- Entidad, Unidad Administrativa IEPRI, Director de instituto, Consejo de Instituto, Dirección Académica.

Posibles fallas

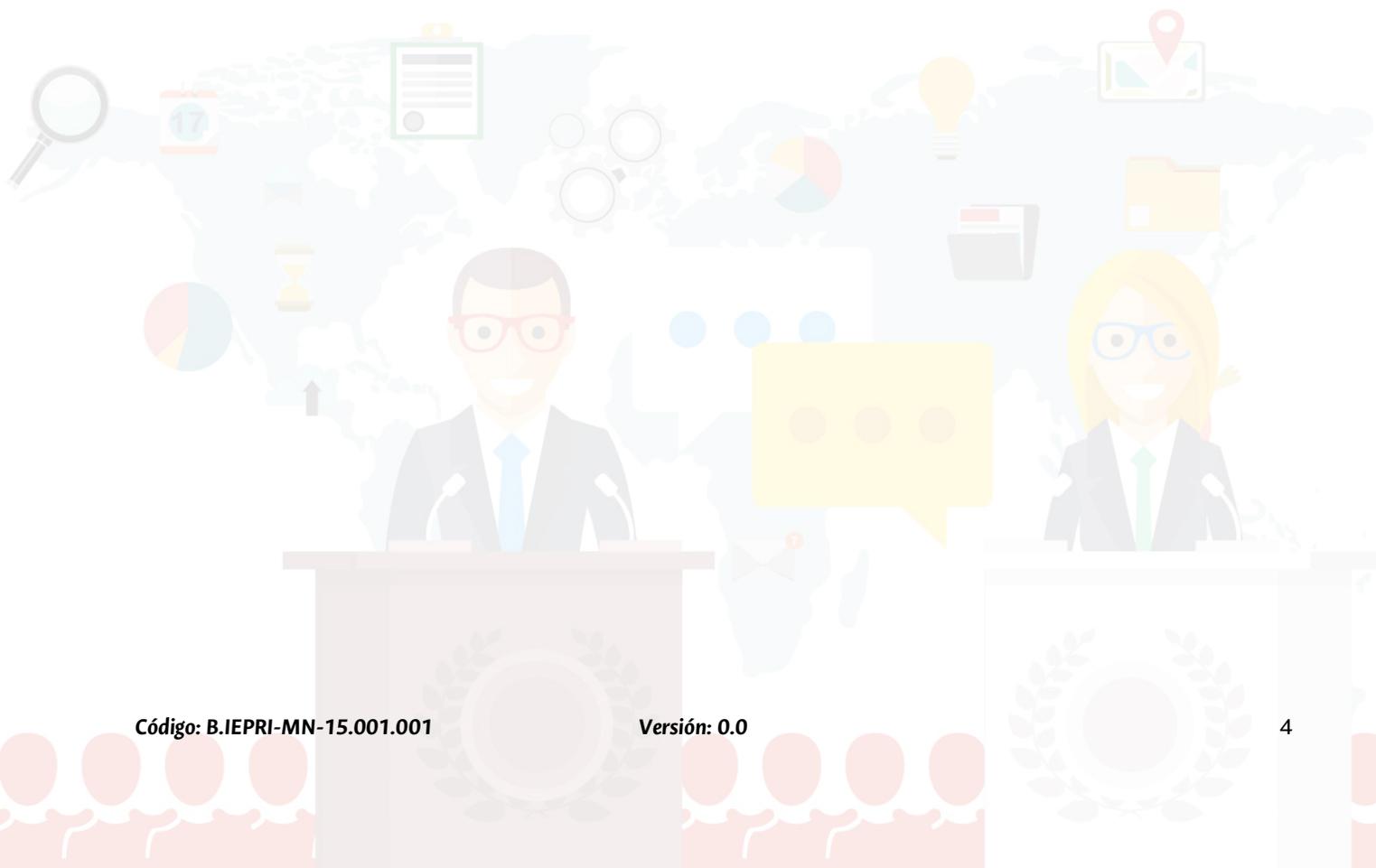
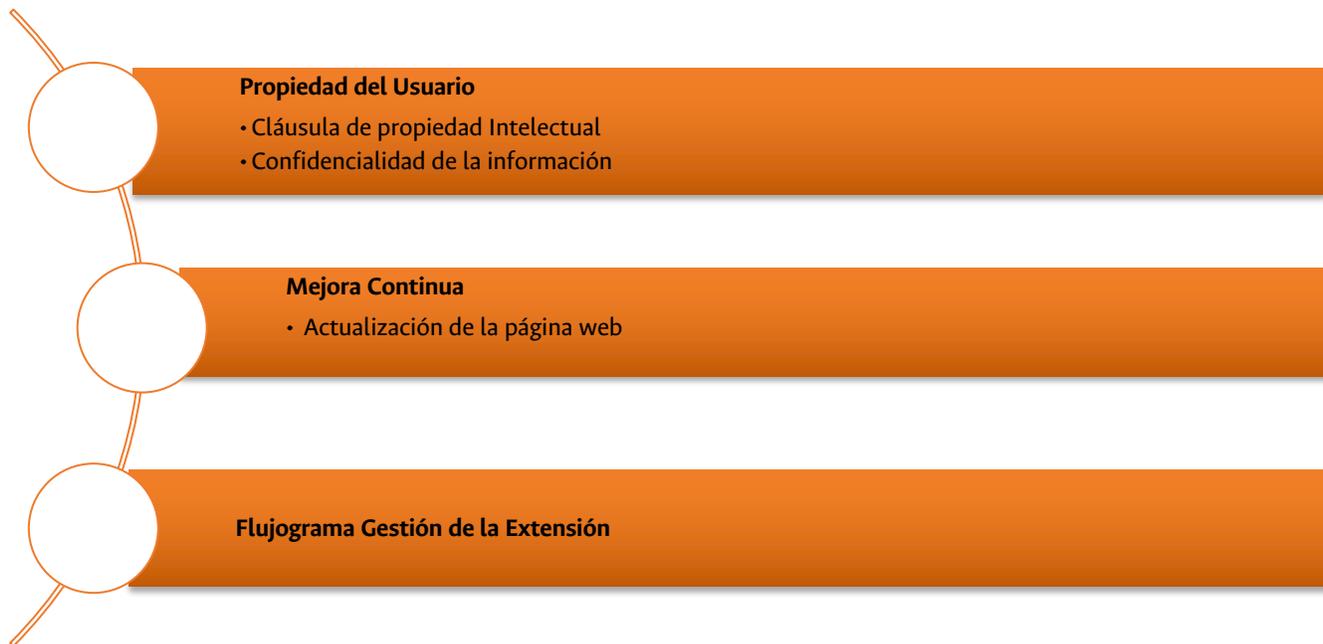
- Inexistencia del Comité de Investigación y Extensión
- Fallas en la plataforma Hermes 2.0
- Falla en la comunicación con los contratistas
- Falta de claridad en el proceso de celebración y negociación de contratos

Medios de comunicación interna y externa

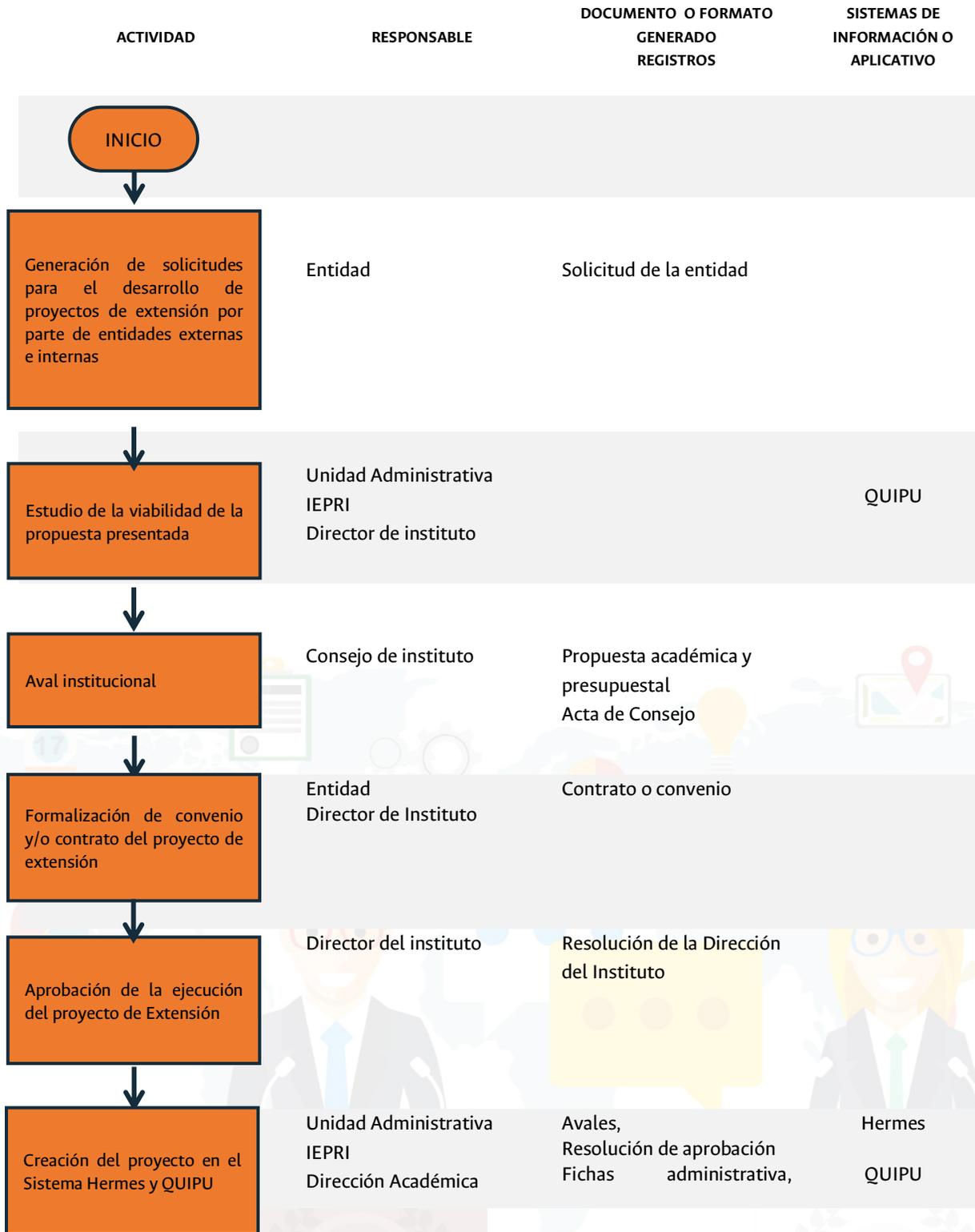
- Correo Institucional
- Cartas
- Oficios
- Redes sociales
- Postmaster

Sistema de Información relacionado

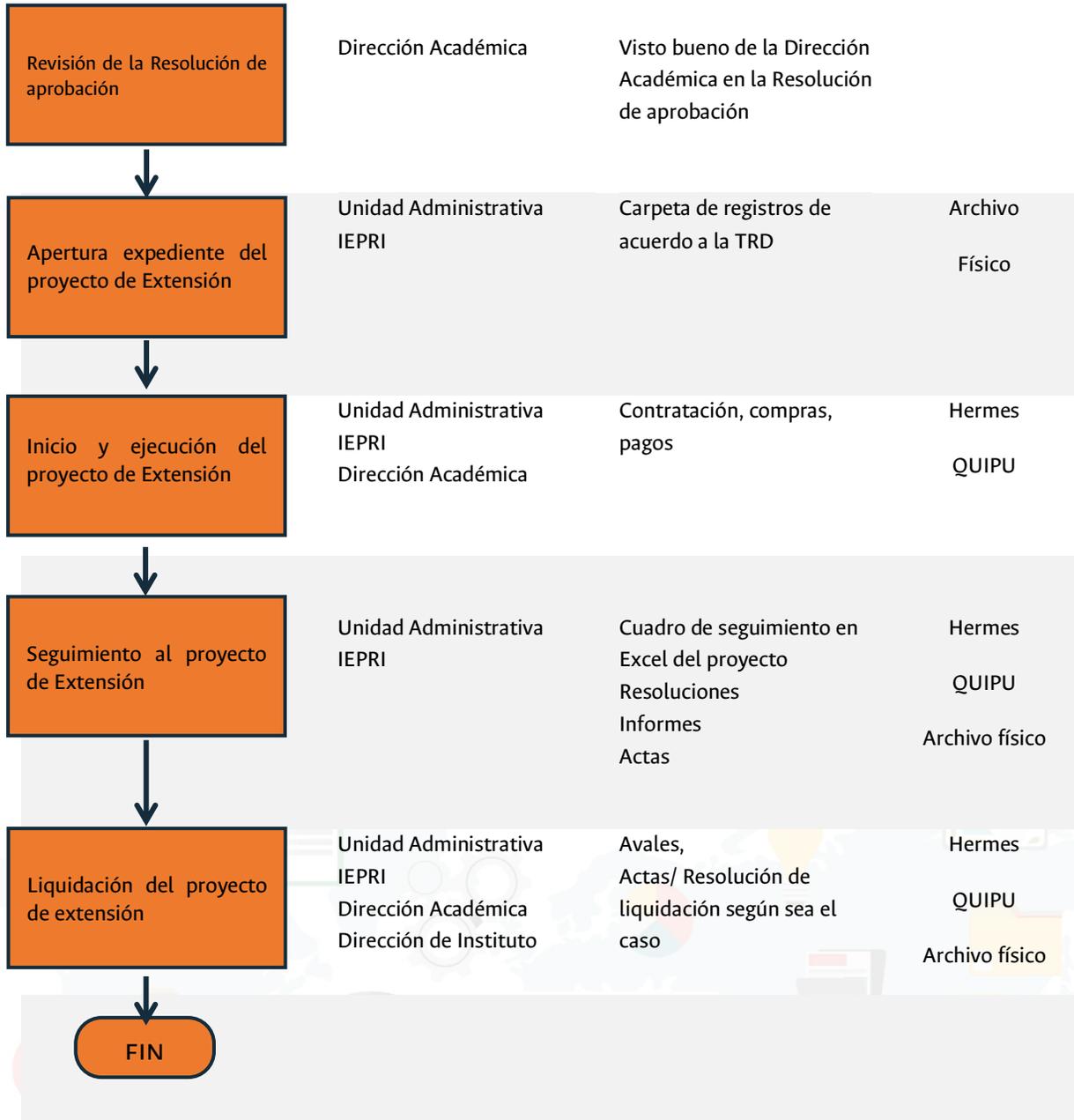
- QUIPU
- HERMES
- SIGEP
- SECOP



FLUJOGRAMA GESTIÓN DE LA EXTENSIÓN



financiera



INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN ARTÍSTICA

PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA:

Proceso / Producto - Servicio

- Investigación y Creación Artística / Proyecto de Investigación

Objetivo

- La investigación al interior del instituto debe atender los postulados del Acuerdo 014 de 2006 CSU, y en ese sentido propenderá por el desarrollo de las capacidades creativas y la generación de nuevo conocimiento, como elementos esenciales del quehacer universitario, los cuales se constituyen en soportes fundamentales de los programas de formación de postgrado y la extensión, y en elementos básicos para formar recurso humano capaz de contribuir al desarrollo del conocimiento y atender a las necesidades de la sociedad colombiana.

Lineamiento normativo

- Acuerdo No. 031 de 2006

Responsable

- Entidad, Unidad Administrativa IEPRI, Director de Instituto, Consejo de Instituto, Dirección Académica.

Posibles fallas

- Inexistencia del Comité de Investigación y Extensión
- Falla en la comunicación con los responsables de los proyectos de investigación
- Fallas en el sistema Hermes

Medios de comunicación interna y externa

- Página web
- Teléfono
- Correo electrónico

Sistema de Información relacionado

- Hermes
- QUIPU



Propiedad del Usuario

- Cláusula de propiedad Intelectual
- Confidencialidad de la información

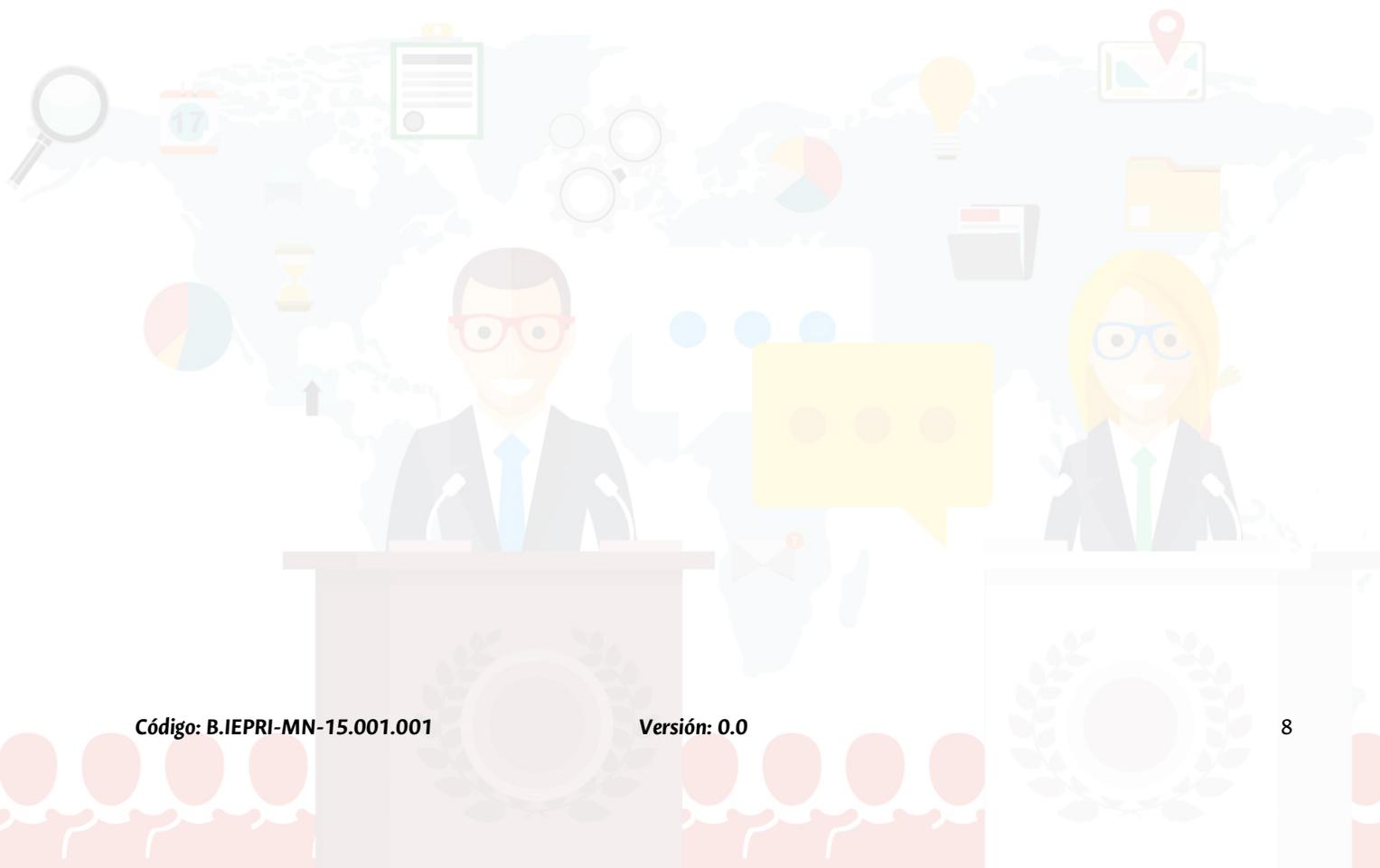


Mejora Continua

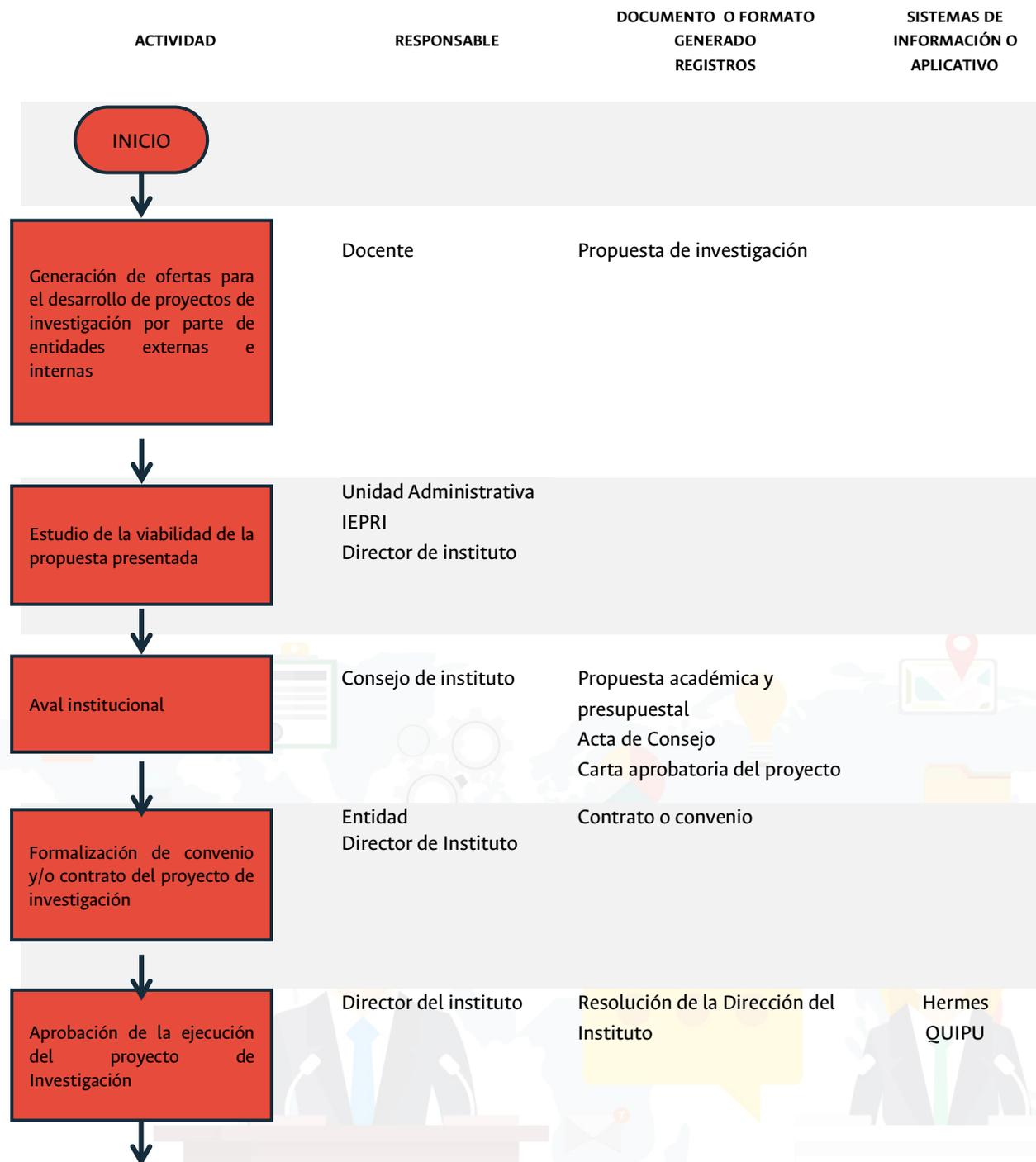
- Actualización de la página web.

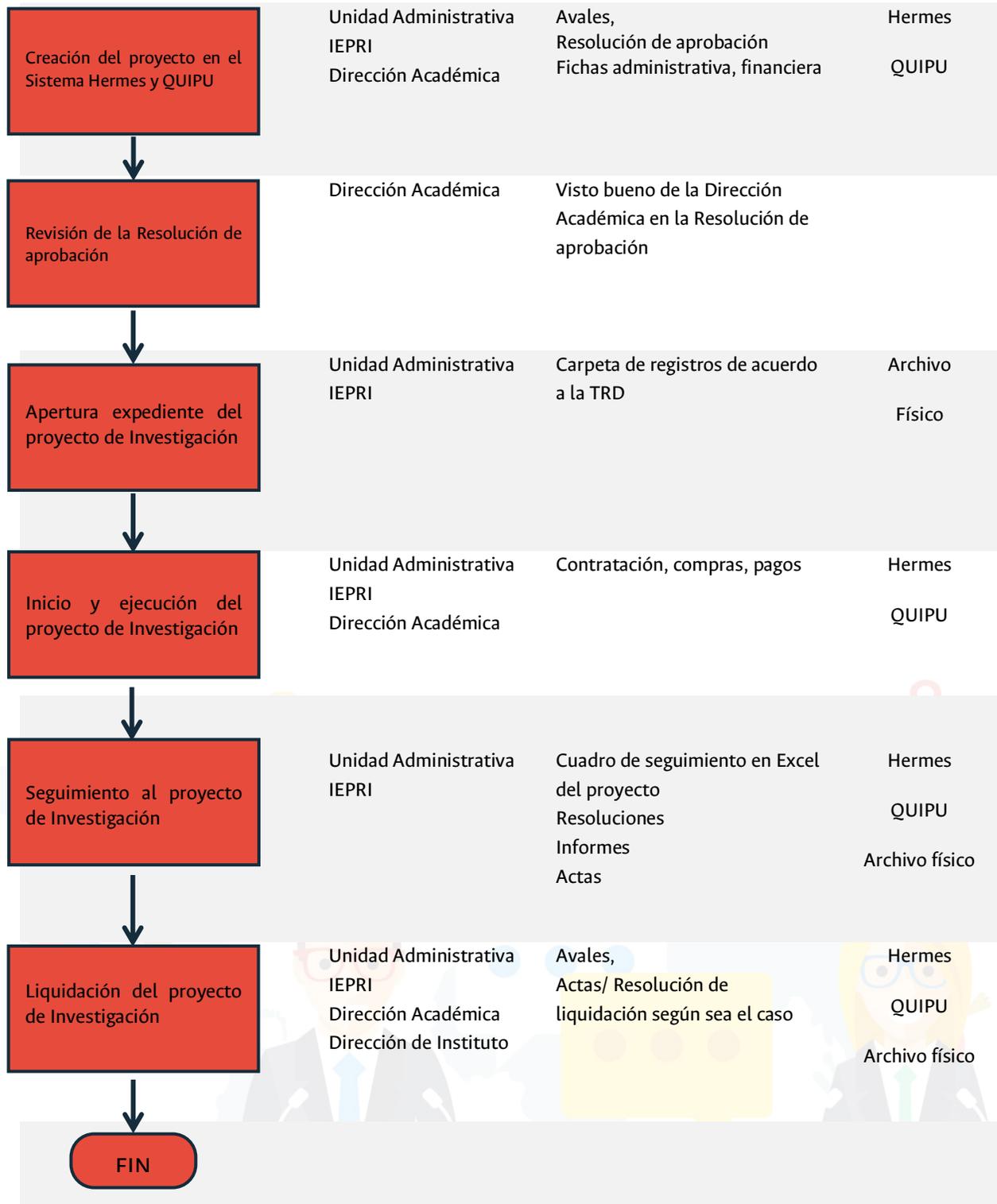


Flujograma Investigación y Creación Artística



FLUJOGRAMA INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN ARTÍSTICA





FORMACIÓN

PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA:





Propiedad del Usuario

• N/A



Mejora Continua

*Desde la acreditación se viene trabajando en brindarle la información de manera clara y oportuna a los estudiantes, mejorando los canales de comunicación como la página web del Instituto.



Flujogramas Formación

Admisión Estudiantes opción de grado

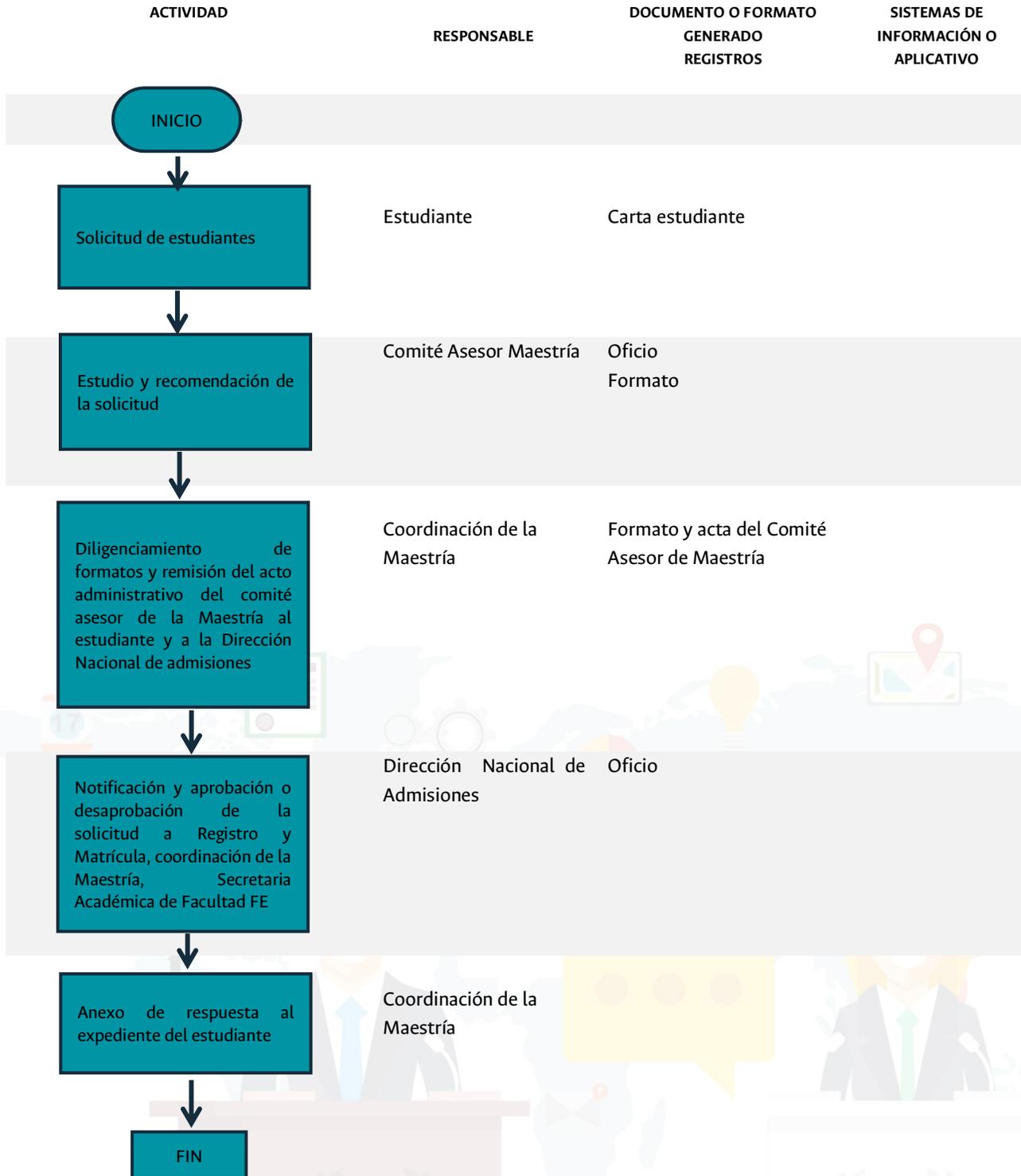
Reingreso fuera de la norma

Equivalencias

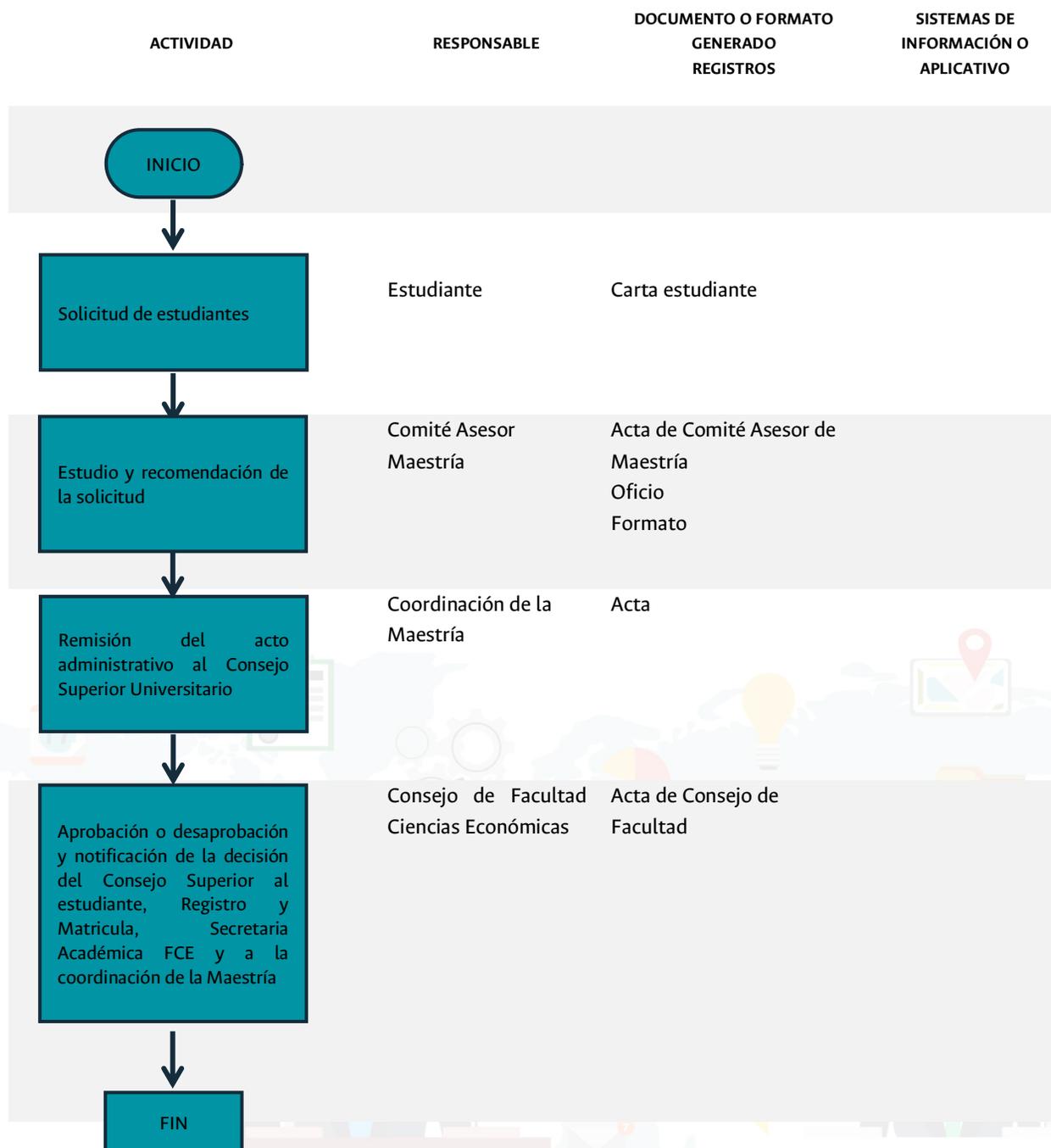
Programación Académica

Admisiones

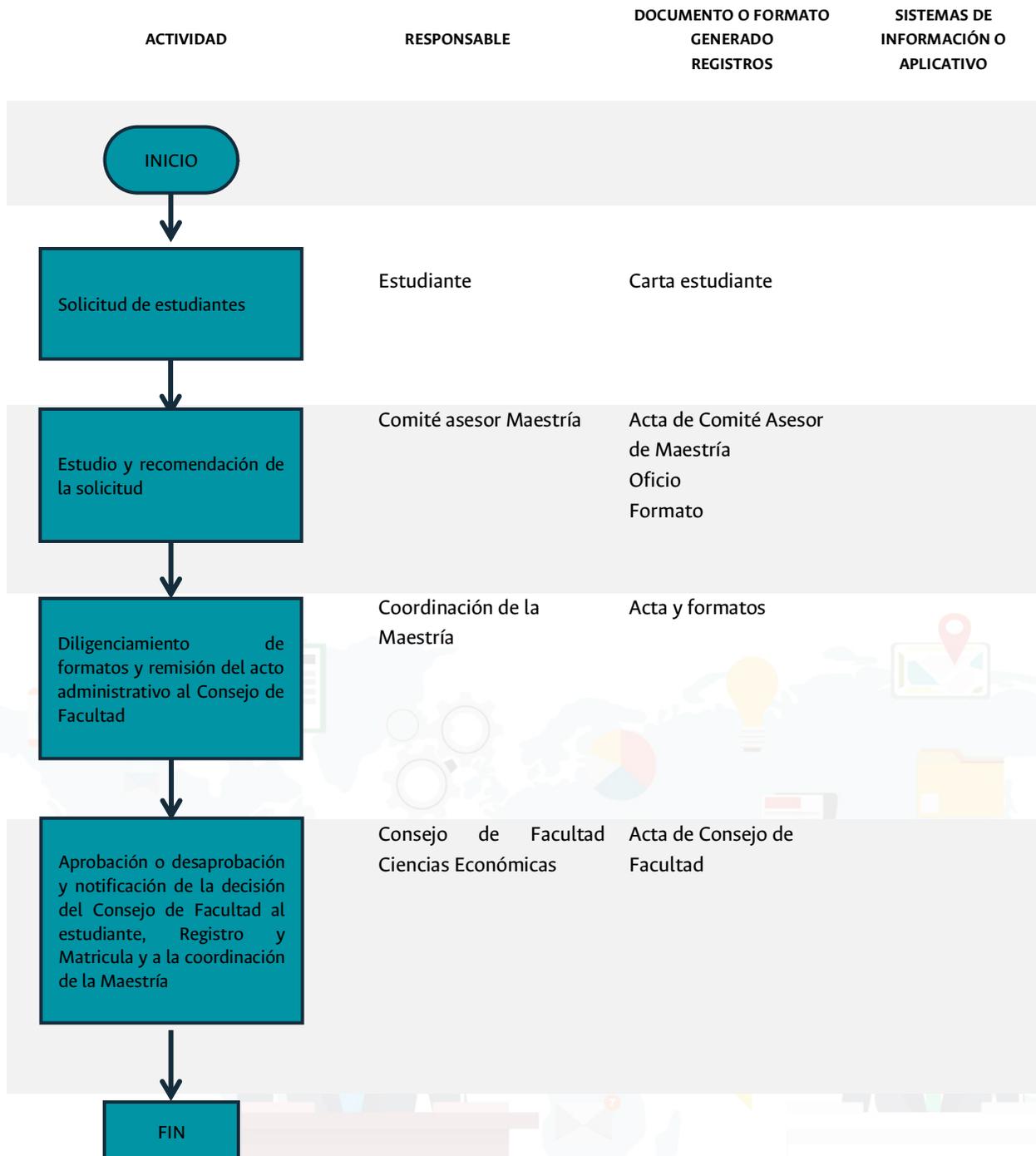
FLUJOGRAMA FORMACIÓN (Admisión estudiantes opción de grado)



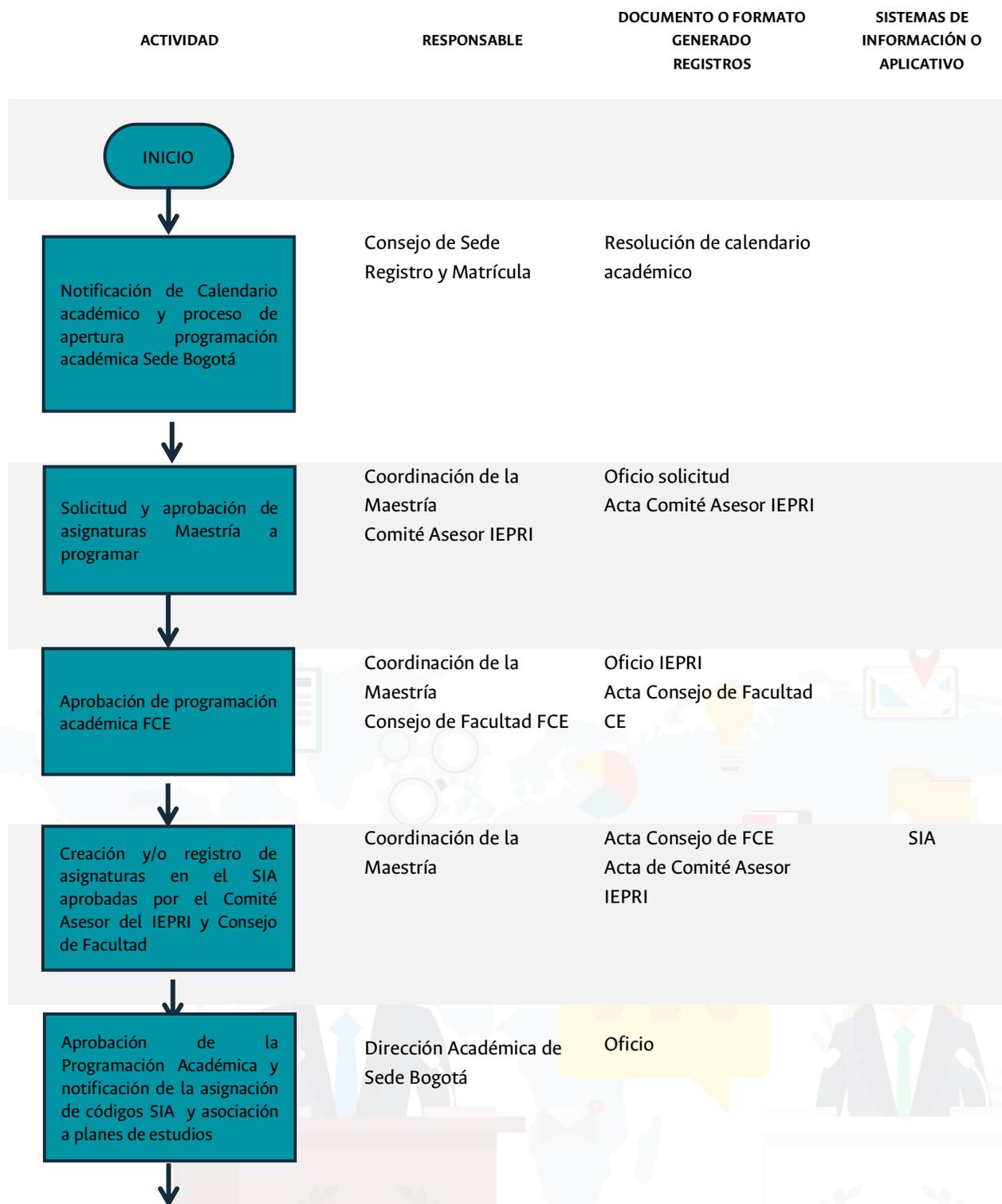
FLUJOGRAMA FORMACIÓN (Reingreso fuera de la norma)



FLUJOGRAMA FORMACIÓN (Equivalencias)

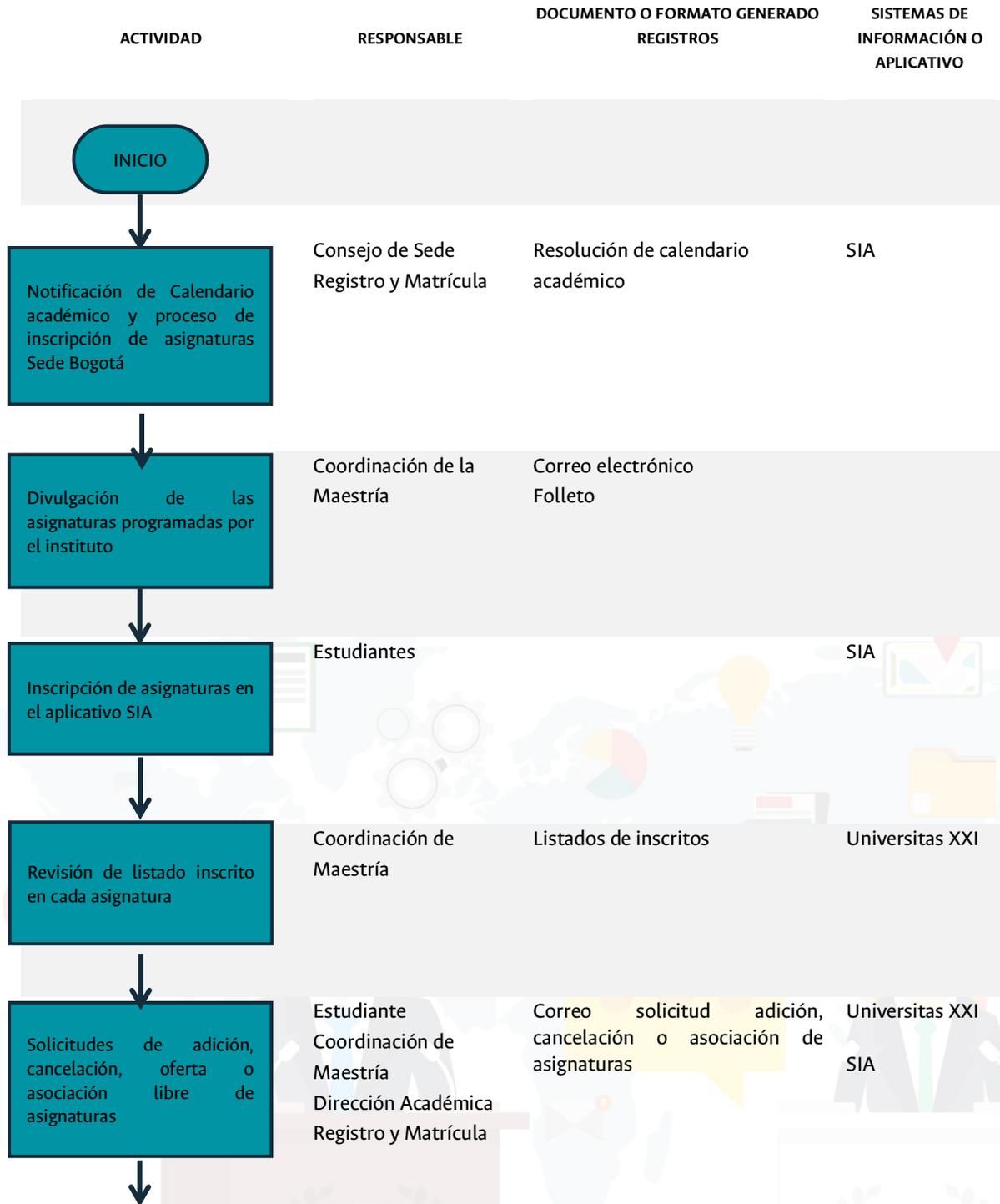


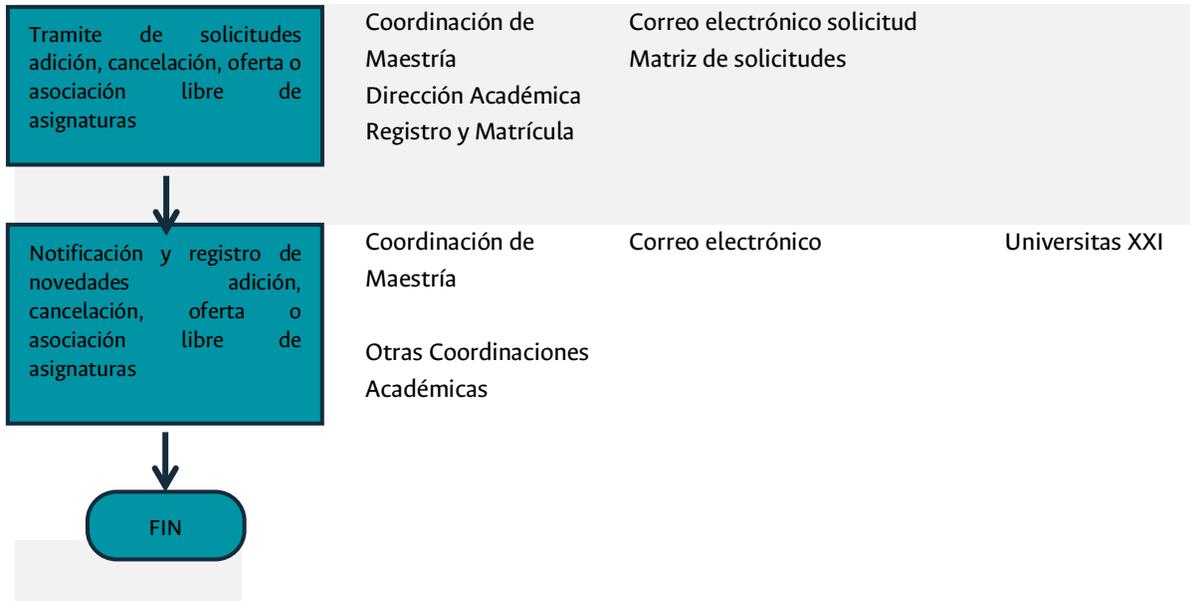
FLUJOGRAMA FORMACIÓN (Programación académica)



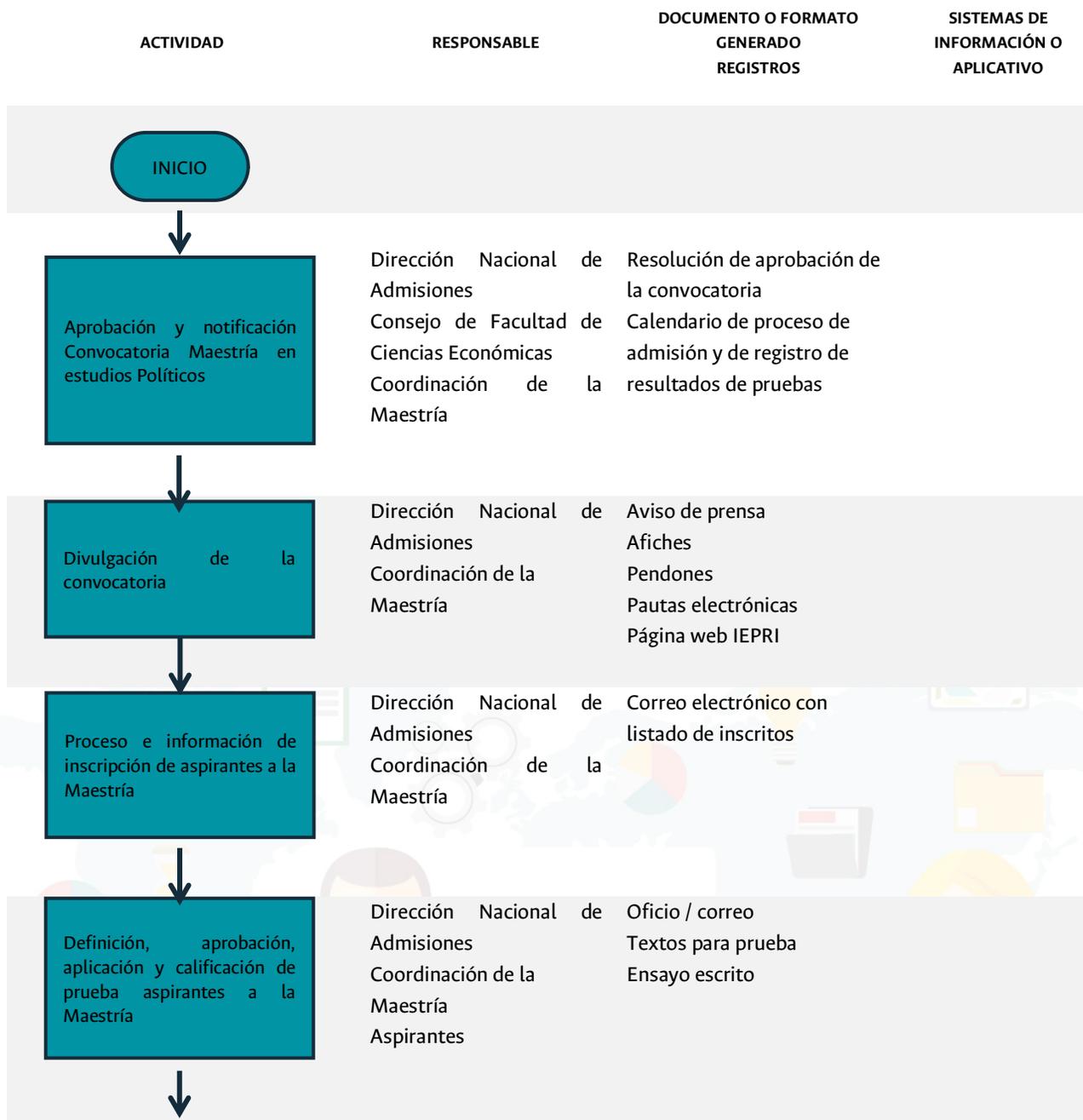


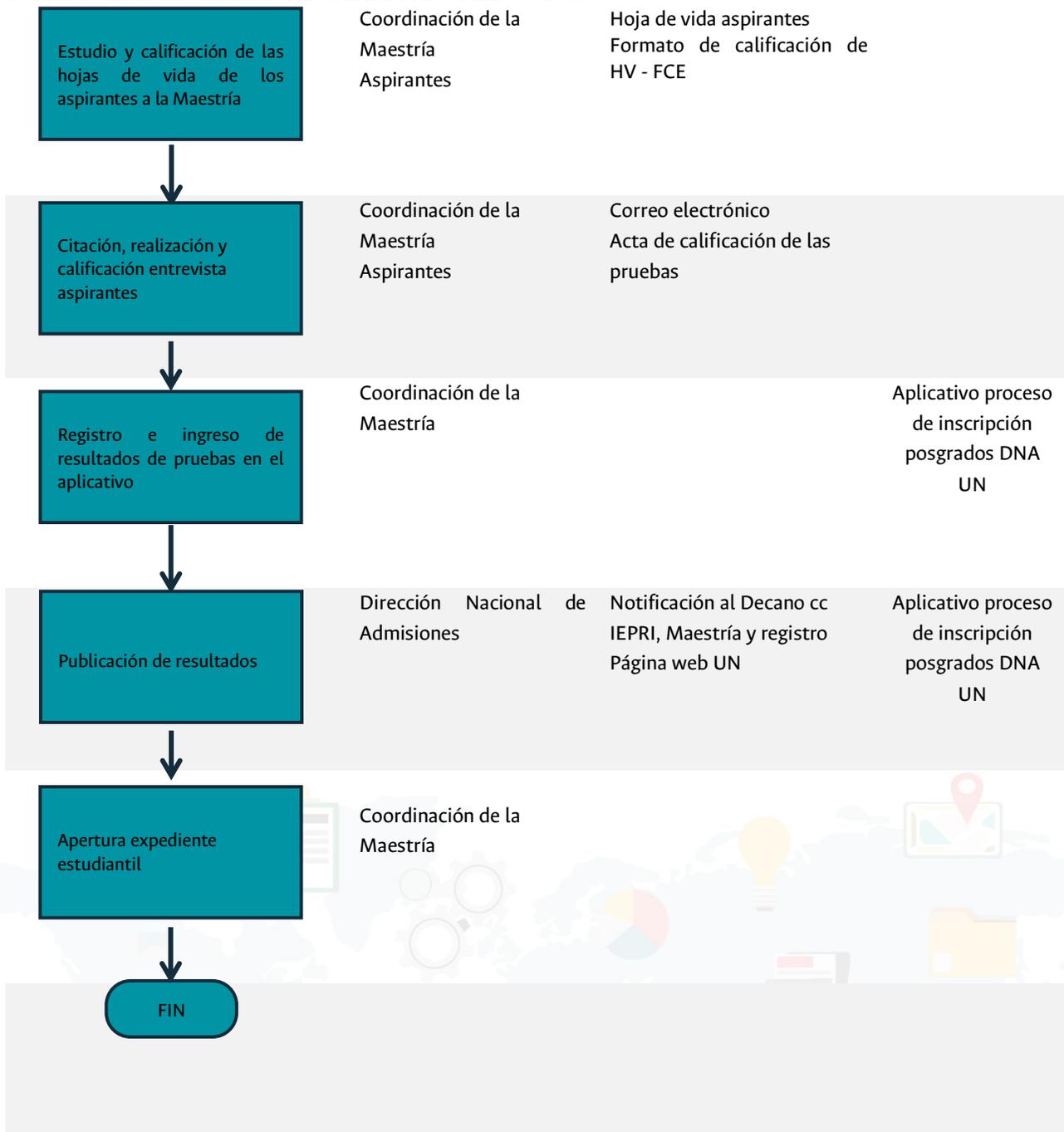
FLUJOGRAMA FORMACIÓN (Inscripciones de asignaturas)





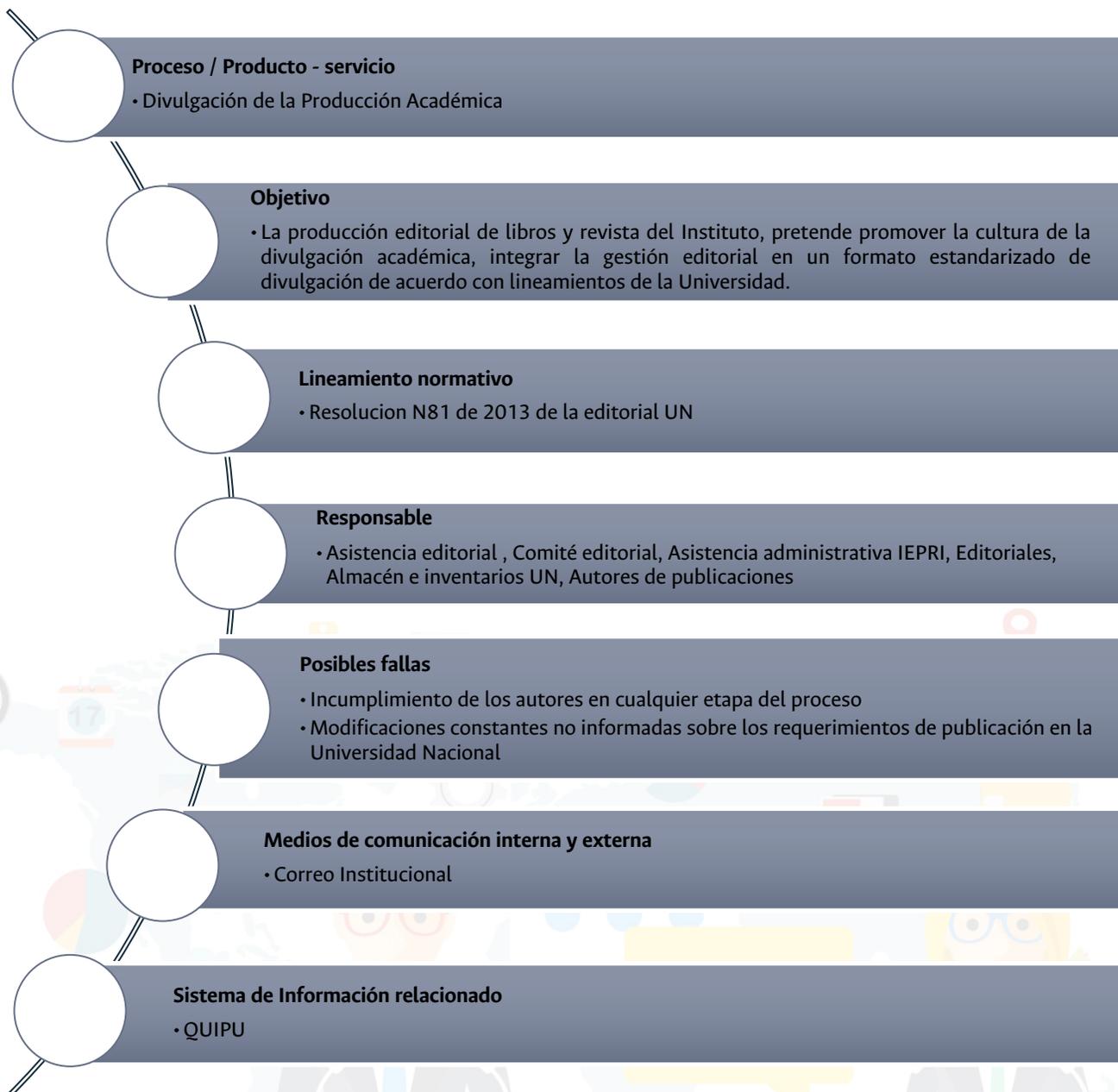
FLUJOGRAMA FORMACIÓN (Admisiones)

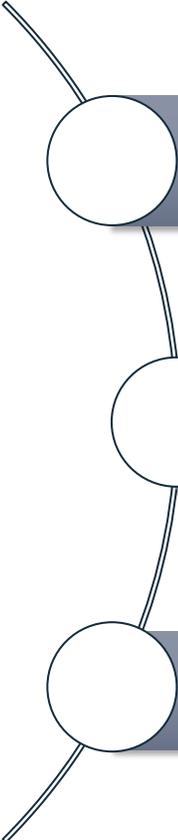




DIVULGACIÓN DE LA PRODUCCIÓN ACADÉMICA

PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA:





Propiedad del Usuario

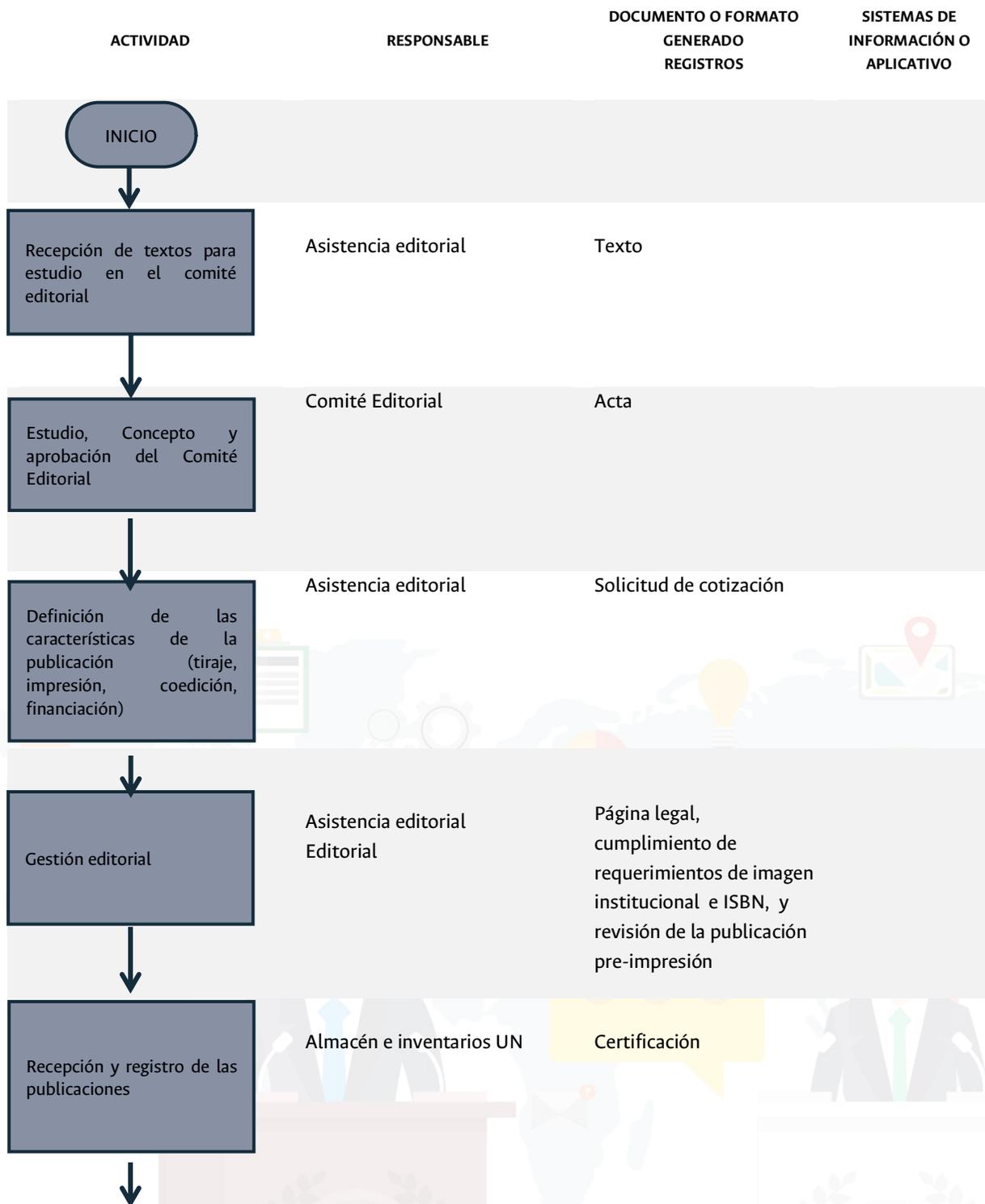
- Formatos de cesión de derechos
- Formato autorización de uso de imágenes, mapas, ilustraciones y otros

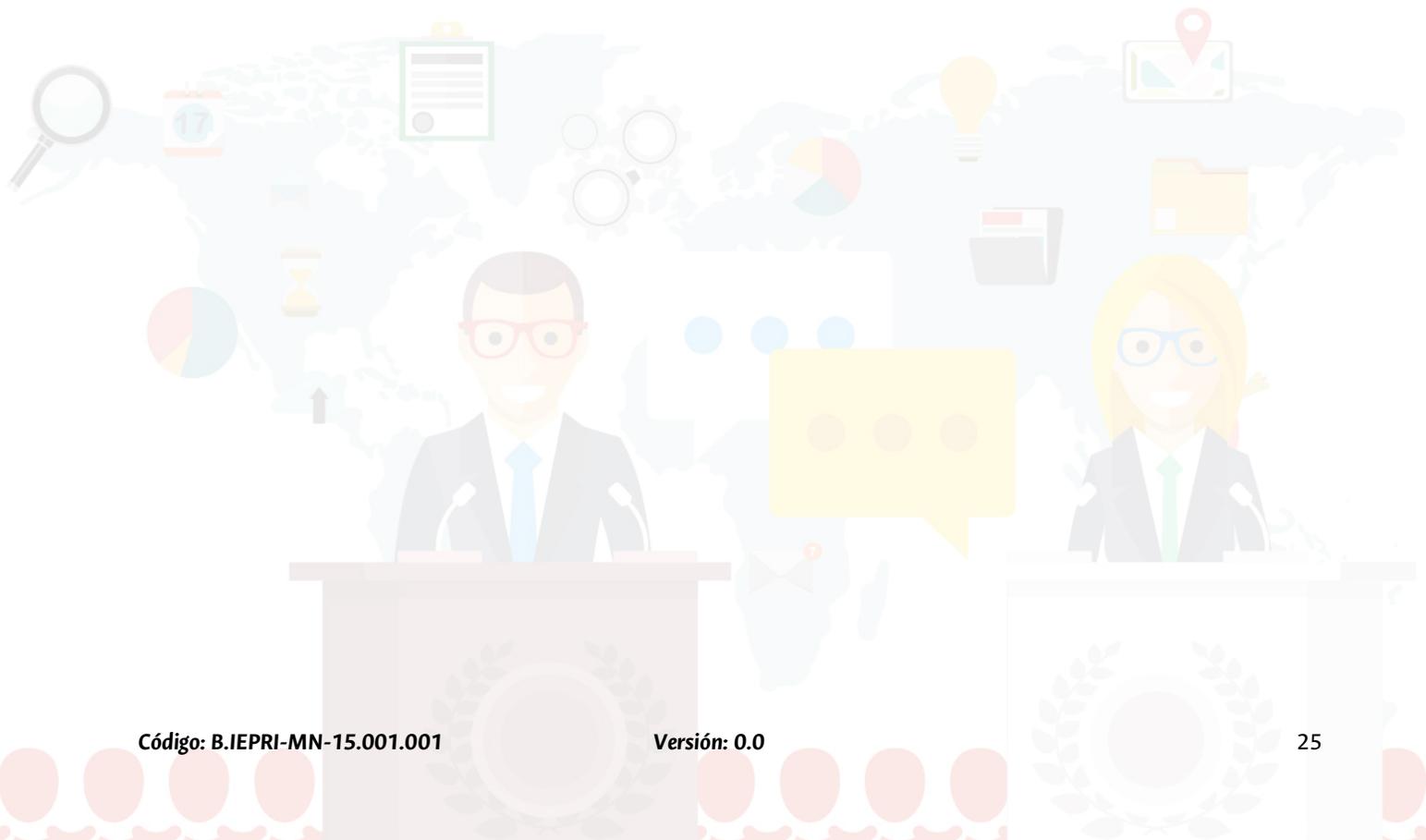
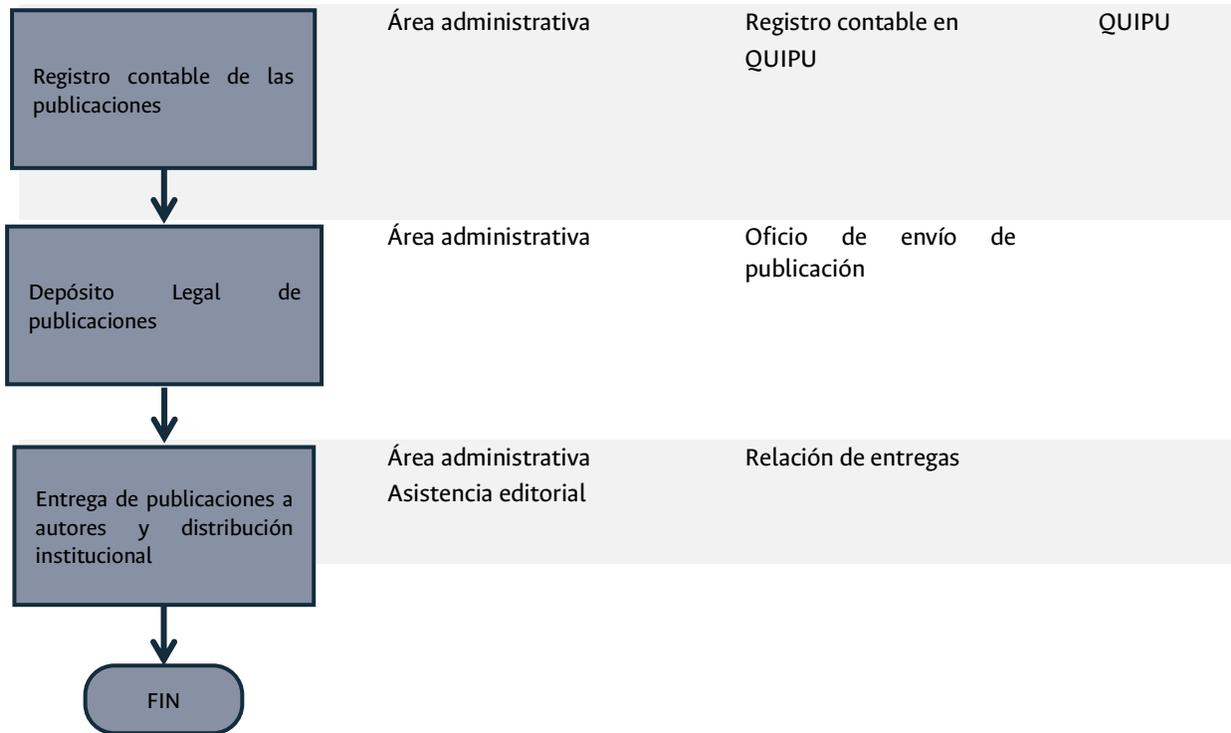
Mejora Continua

Creación y formalización del Comité Editorial del IEPRI
Mantener los estándares de indexación de la revista

Flujograma Divulgación de la Producción Académica

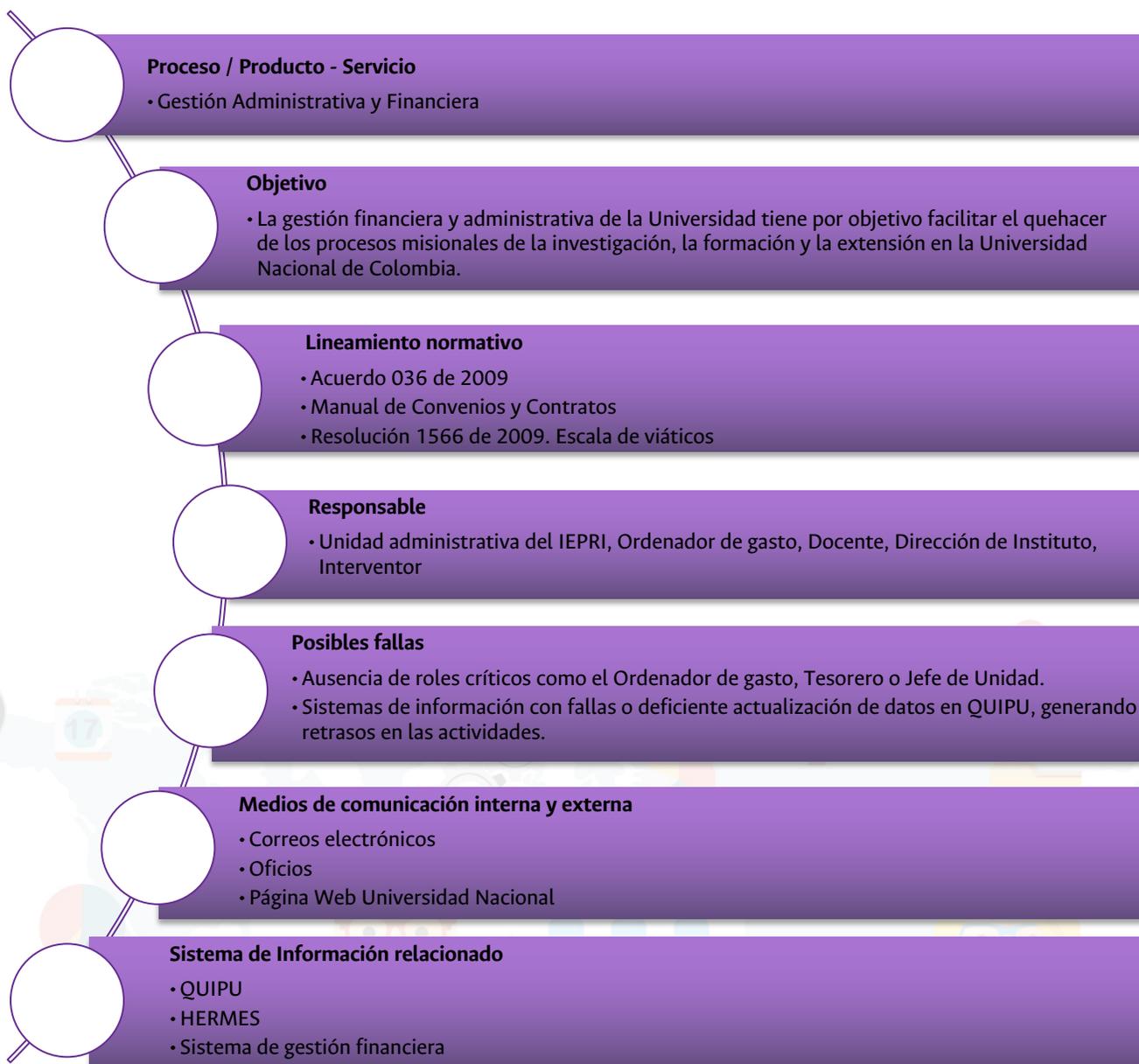
FLUJOGRAMA DIVULGACIÓN DE LA PRODUCCIÓN ACADÉMICA

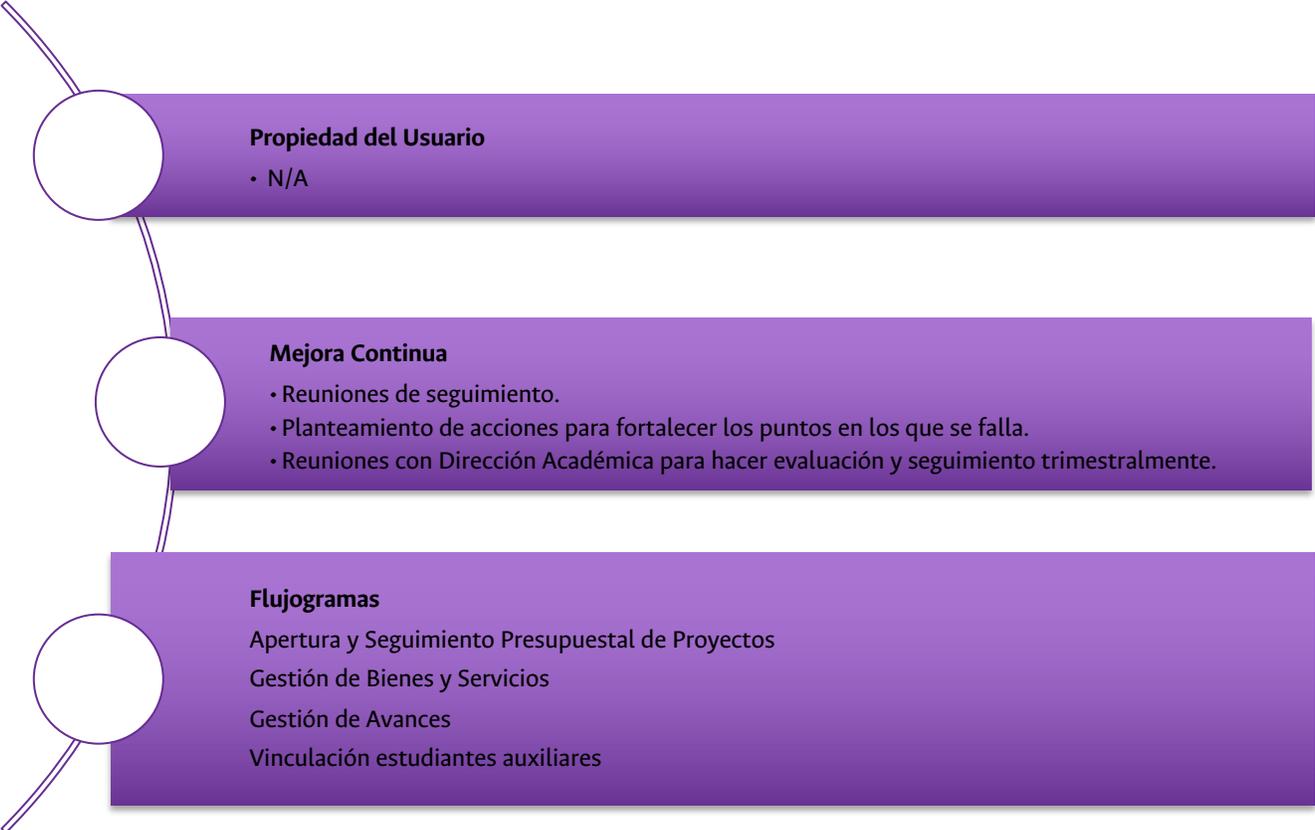




GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

PLAN DE CALIDAD Y FLUJOGRAMA:





Propiedad del Usuario

- N/A

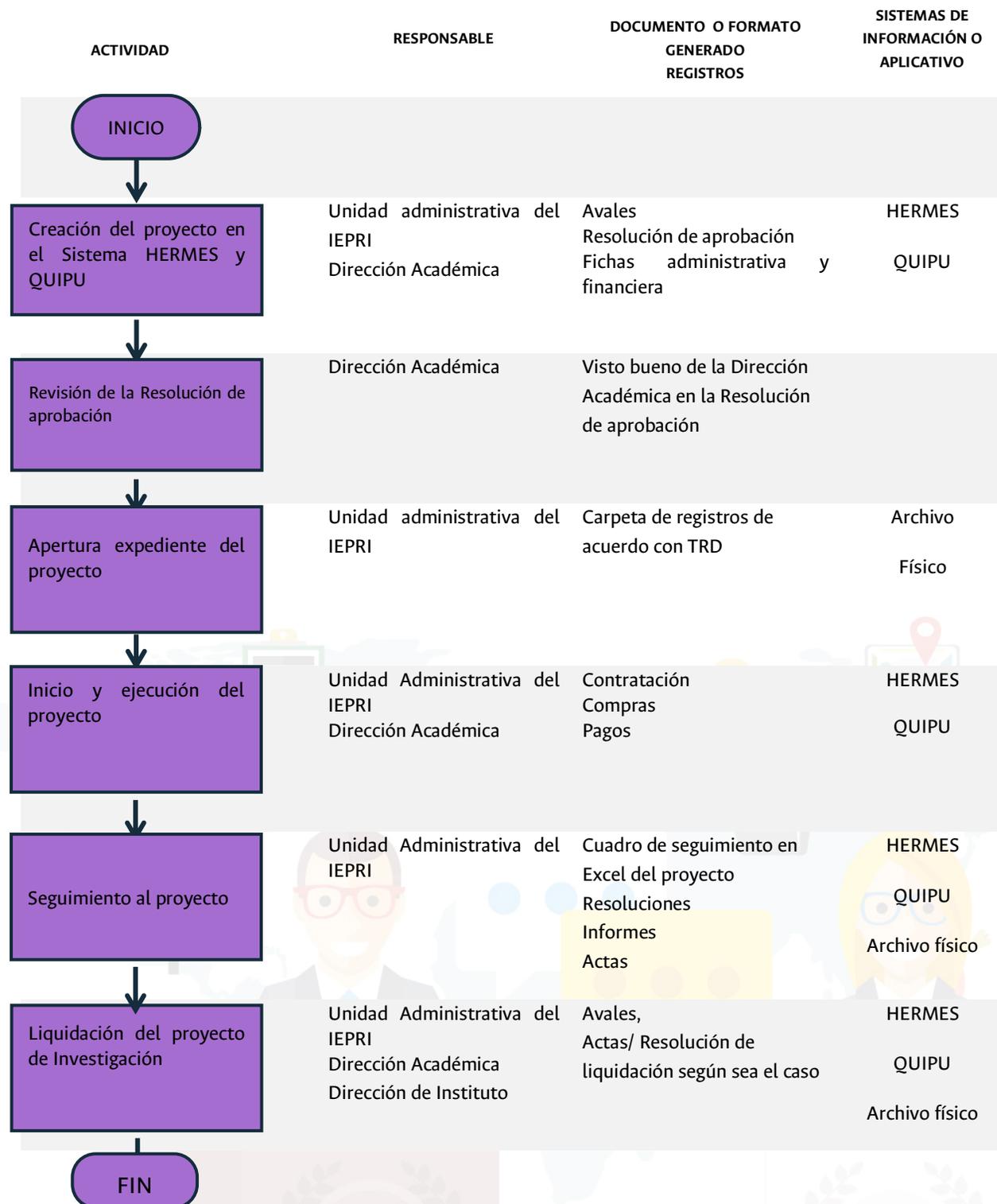
Mejora Continua

- Reuniones de seguimiento.
- Planteamiento de acciones para fortalecer los puntos en los que se falla.
- Reuniones con Dirección Académica para hacer evaluación y seguimiento trimestralmente.

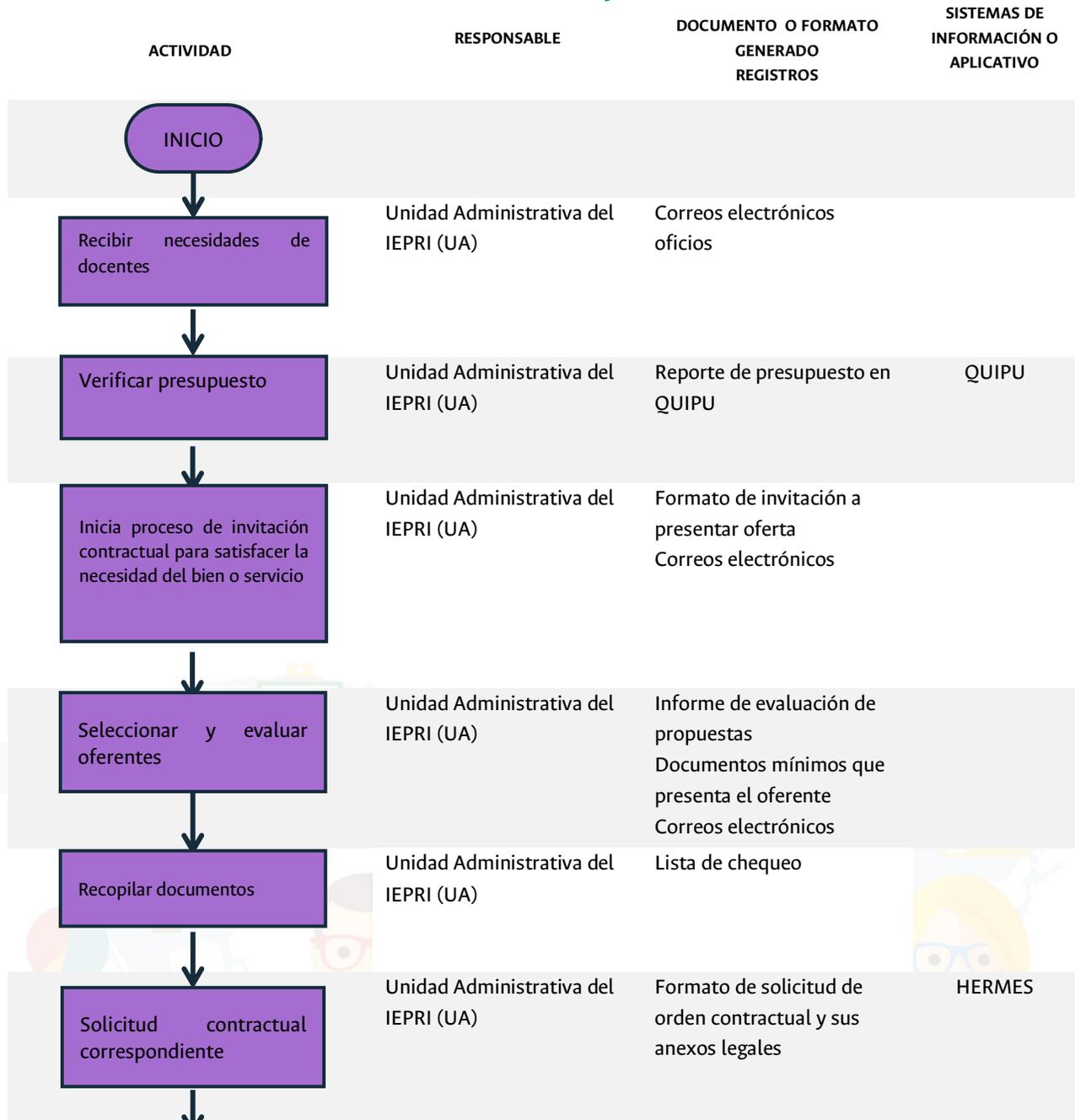
Flujogramas

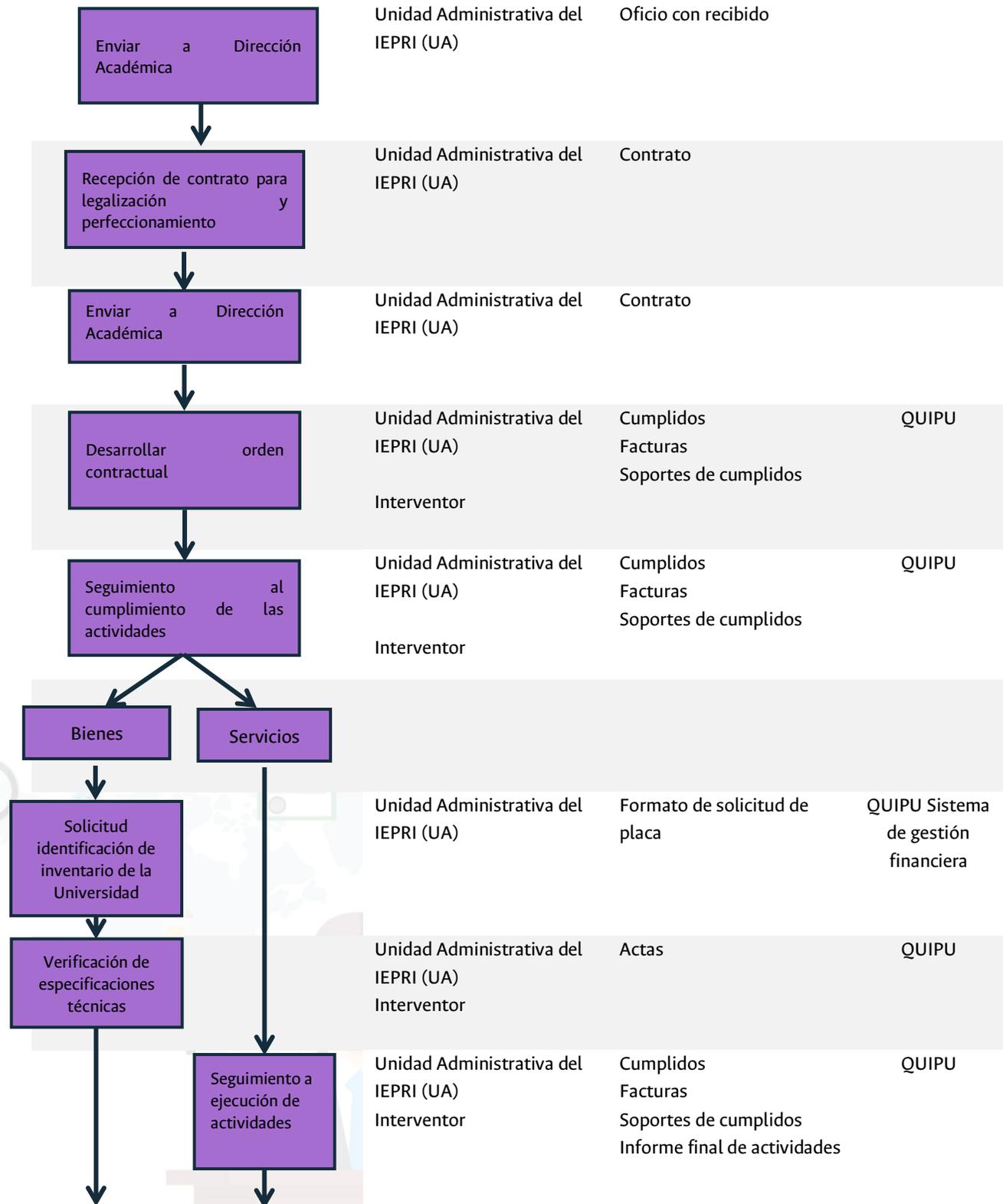
- Apertura y Seguimiento Presupuestal de Proyectos
- Gestión de Bienes y Servicios
- Gestión de Avances
- Vinculación estudiantes auxiliares

FLUJOGRAMA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (Apertura y Seguimiento Presupuestal de Proyectos)



FLUJOGRAMA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
(Gestión de Bienes y Servicios)





Macroproceso: Desarrollo Organizacional

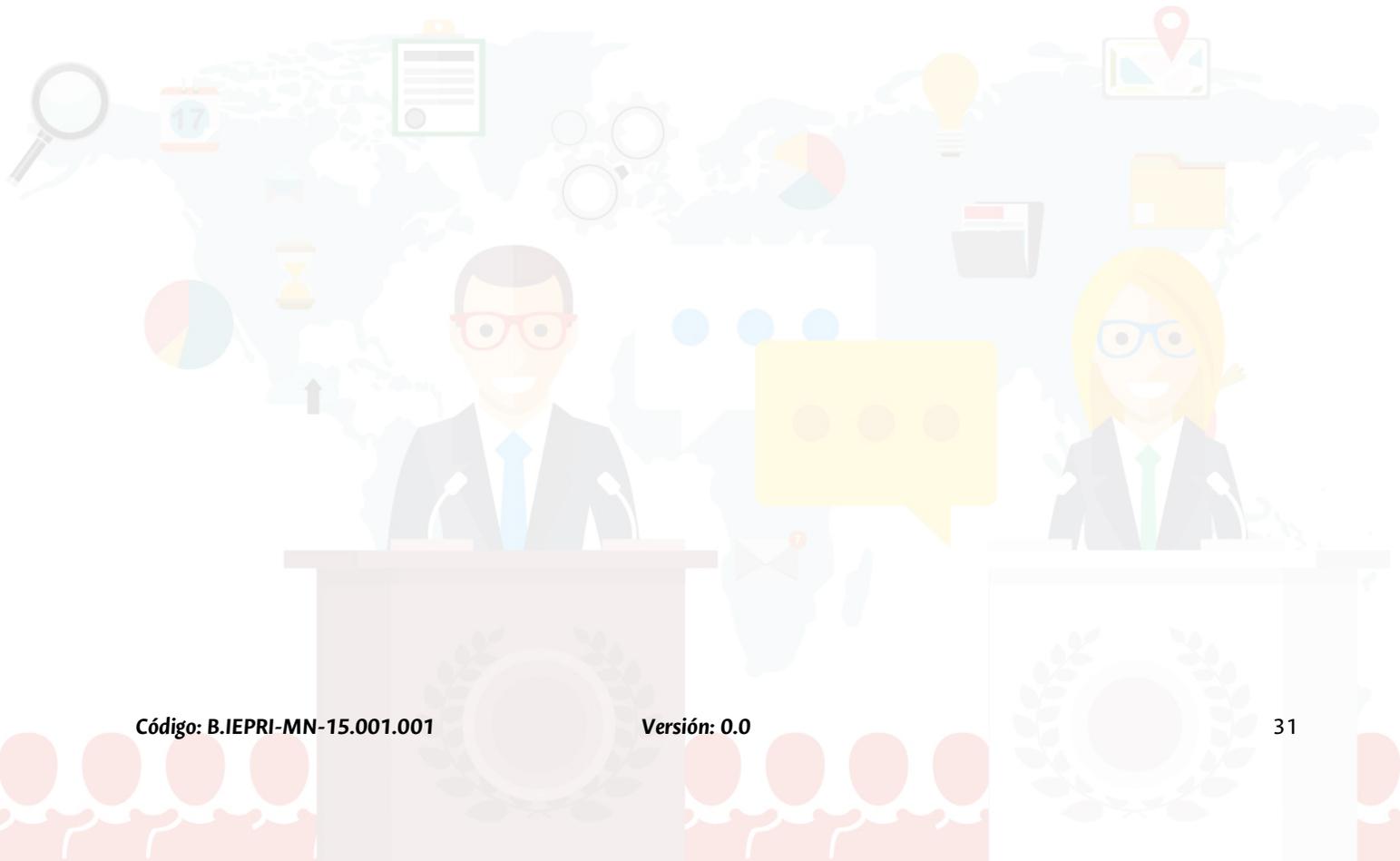
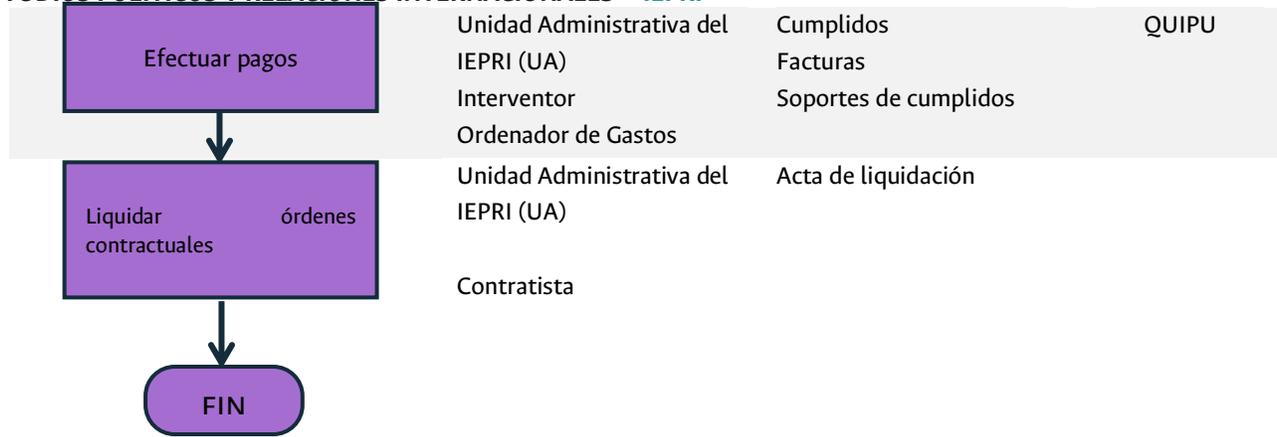
Proceso: Mejoramiento de la Gestión

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUTO DE

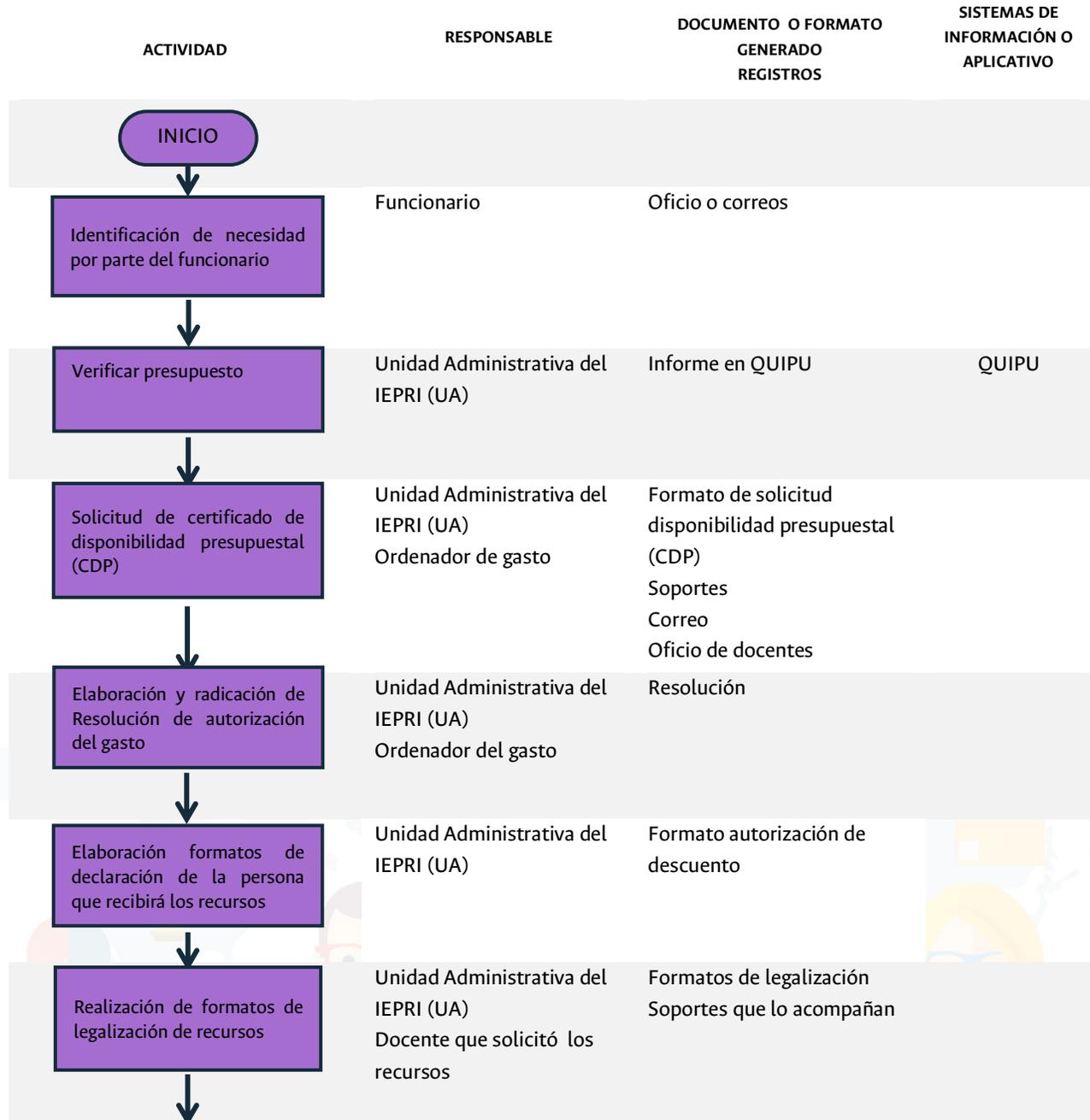
ESTUDIOS POLÍTICOS Y RELACIONES INTERNACIONALES - IEPRI



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA



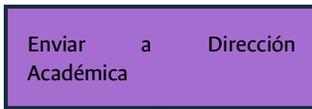
FLUJOGRAMA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
(Gestión de Avances)



Macroproceso: Desarrollo Organizacional

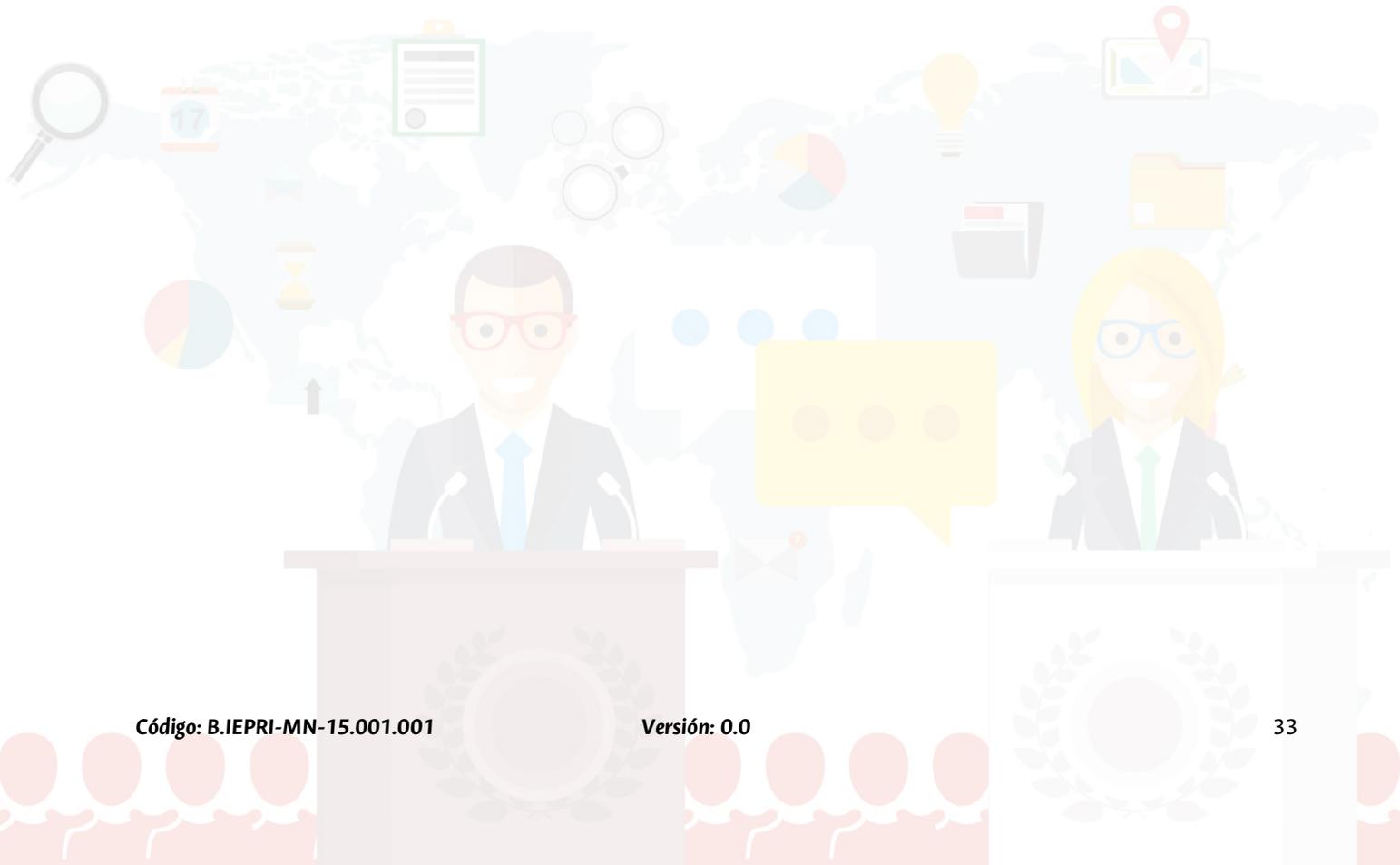
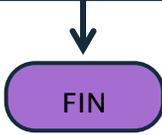
Proceso: Mejoramiento de la Gestión

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUTO DE ESTUDIOS POLÍTICOS Y RELACIONES INTERNACIONALES - IEPRI

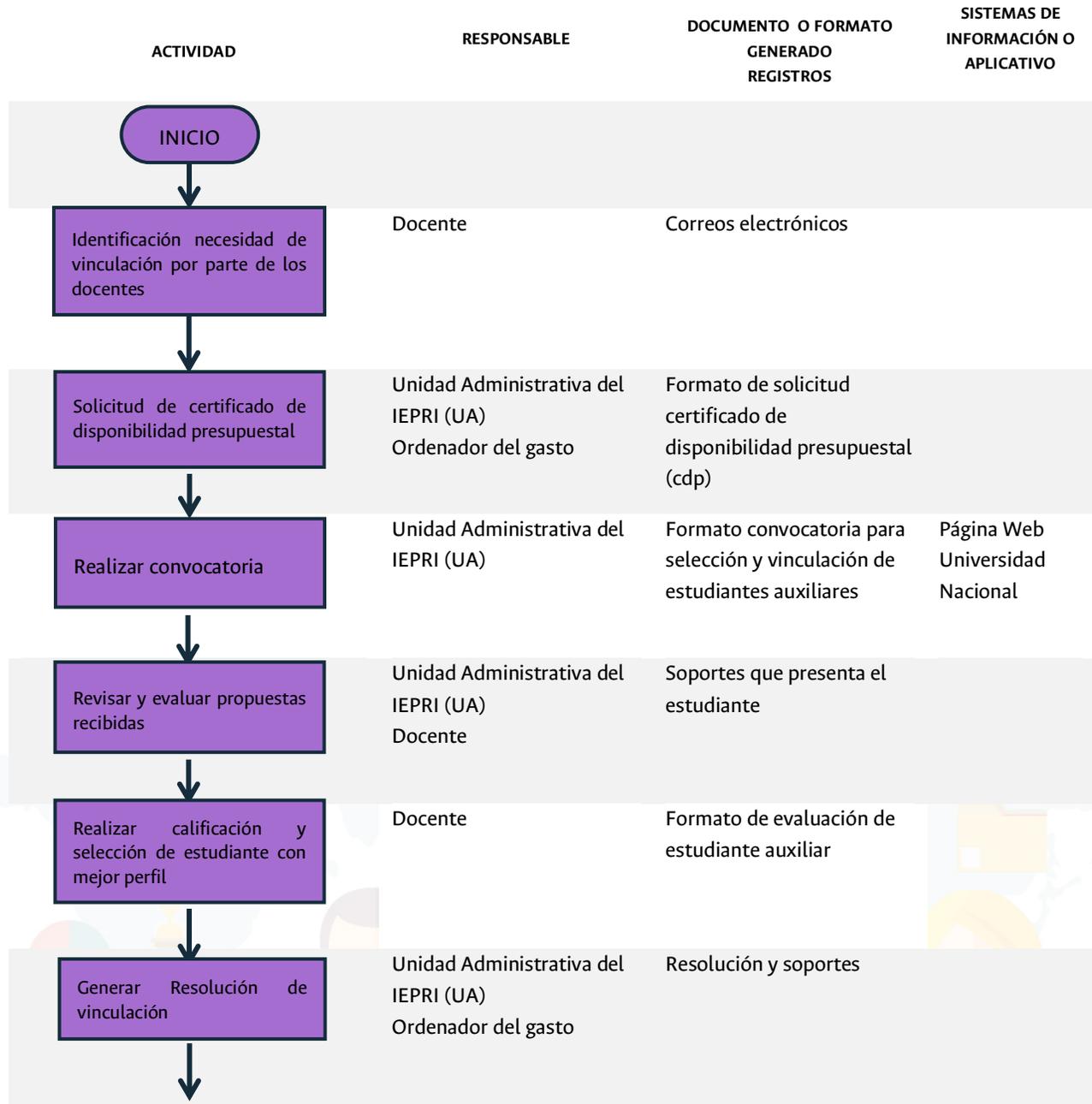


Unidad Administrativa del IEPRI (UA)

Oficio con recibido



FLUJOGRAMA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
(Vinculación estudiantes auxiliares)



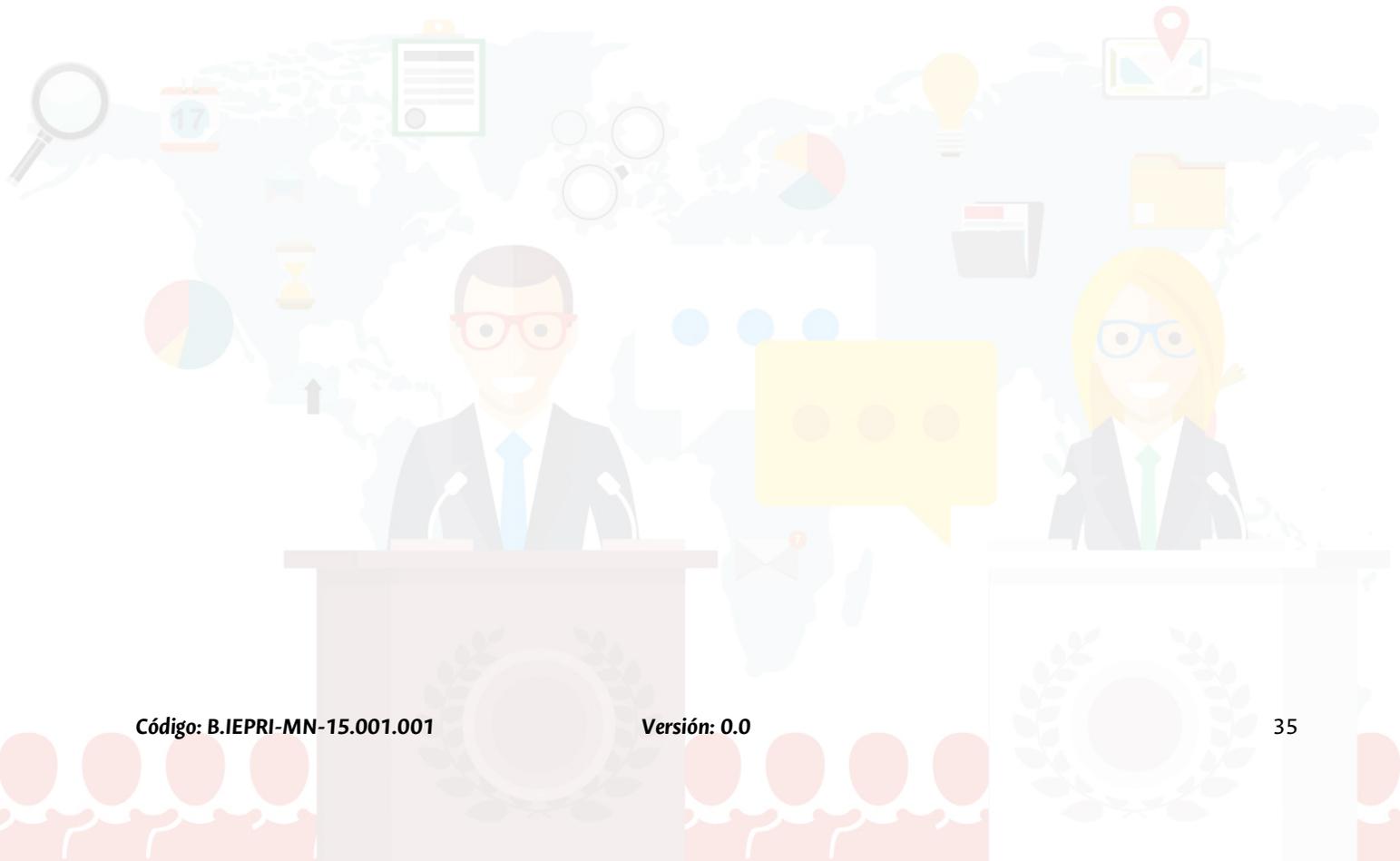
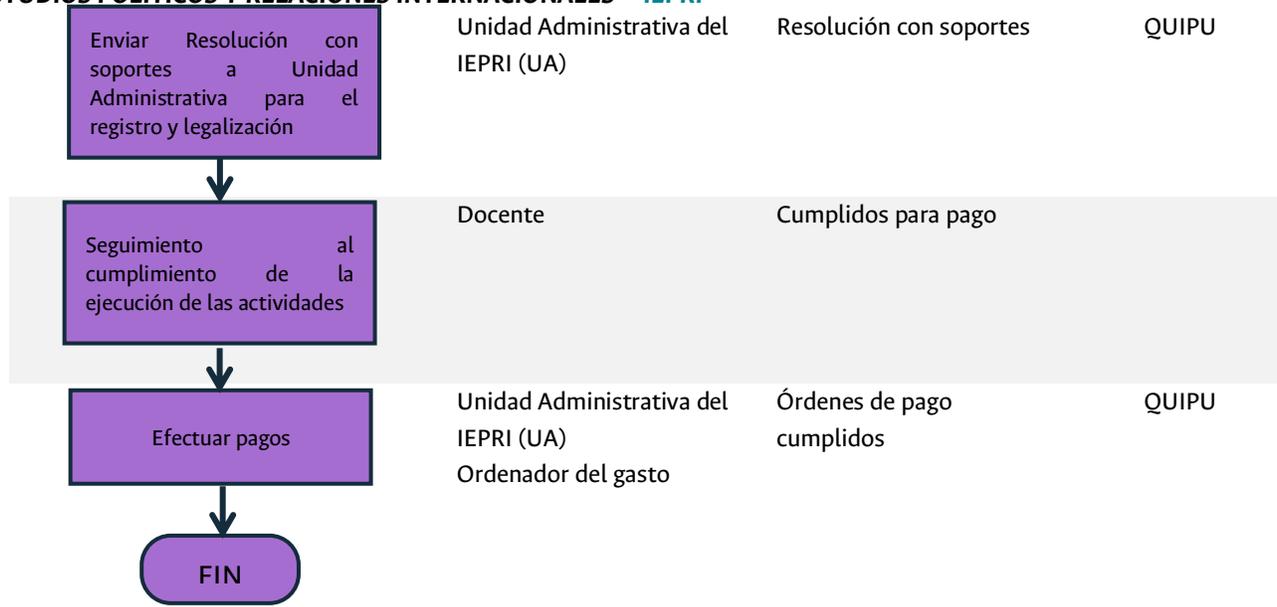
Macroproceso: Desarrollo Organizacional

Proceso: Mejoramiento de la Gestión

MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS INSTITUTO DE ESTUDIOS POLÍTICOS Y RELACIONES INTERNACIONALES - IEPRI



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE COLOMBIA



3. PARTES INTERESADAS



CARACTERIZACIÓN PARTES INTERESADAS

Instituto de Estudios Políticos y Relaciones Internacionales (IEPRI) Sede Bogotá Universidad Nacional de Colombia		 UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA	
Partes interesadas	Caracterización (Perfil)	Necesidades y expectativas del usuario	Medio de comunicación / Como interactúa
Investigador/Contratista	Profesional perteneciente a las áreas afines a ciencias humanas, políticas y sociales	Desde su área específica de conocimiento y su experticia, aportar en el desarrollo de las actividades propias para el cumplimiento de los objetivos.	Correo Telefónicamente Personalmente
Docente	Profesional perteneciente a las áreas afines a ciencias humanas, políticas y sociales	La investigación al interior del instituto debe atender los postulados del Acuerdo 014 de 2006 CSU, y en ese sentido propenderá por el desarrollo de las capacidades creativas y la generación de nuevo conocimiento, como elementos esenciales del quehacer universitario, los cuales se constituyen en soportes fundamentales de los programas de formación de postgrado y la extensión, y en elementos básicos para formar recurso humano capaz de contribuir al desarrollo del conocimiento y atender a las necesidades de la sociedad colombiana.	Correo Telefónicamente Personalmente
Estudiantes	Profesional, técnico o auxiliar perteneciente a las áreas afines a administración	La Maestría en Estudios Políticos es un espacio para la formación de investigadores y para la cualificación de funcionarios públicos. Desde su creación en 1994 los docentes del Instituto han formado	Correo Telefónicamente Personalmente

		investigadores en tres líneas: Análisis y Teoría Política. Relaciones Internacionales. Cultura Política.	
Organizaciones públicas y/o privadas	De acuerdo a las necesidades particulares	Generación de alianzas para el desarrollo de proyectos de investigación y extensión	Correo Telefónicamente Personalmente Comunicaciones oficiales
Sociedad	De acuerdo a las necesidades particulares	Contribuir a la resolución de problemáticas nacionales	Correo Telefónicamente Personalmente Comunicaciones oficiales

Elaboró:	Mary Sonia Ramírez Rojas Líder Sistema de Gestión de Calidad Centros e Institutos Sede Bogotá Oficina de Planeación y Estadística Colaboradores Instituto de Estudios Políticos y Relaciones Internacionales (IEPRI)	Revisó:	Fabio E. López De la Roche Director Instituto de Estudios Políticos y Relaciones Internacionales (IEPRI)	Aprobó:	Fabio E. López De la Roche Director Instituto de Estudios Políticos y Relaciones Internacionales (IEPRI)
Fecha:	Mayo 2018	Fecha:	Mayo 2018	Fecha:	Mayo 2018